**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10 мая 2018г.  № 36**

**Об утверждении Порядка проведения инвентаризации существующих нестационарных торговых объектов и мест их размещения на территории Городенского сельсовета  Льговского района**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010г. № 772 «Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов» и Приказом Комитета потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области от 23.03.2011г. № 32 «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления Курской области схем размещения нестационарных торговых объектов», Представлением Прокурора  Льговского района Курской области  «Об устранении нарушений законодательства РФ, обеспечивающего защиту прав предпринимателей», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, Администрация Городенского сельсовета  Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации нестационарных торговых объектов и мест их размещения на территории Городенского сельсовета  Льговского района, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок проведения инвентаризации существующих нестационарных торговых объектов и мест их расположения на территории Городенского сельсовета  Льговского района, согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городенского сельсовета  Найденкову З.В.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Городенского сельсовета  Льговского района в сети Интернет.

**Глава Городенского сельсовета**

**Льговского района                                                                А.М. Сенаторов**

Приложение N 1

                                                к Постановлению администрации Городенского

                                                сельсовета  Льговского района

                                                   от 10.05.2018 г. № 36

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

1)  Найденкова Зинаида Владимировна - заместитель главы администрации Городенского сельсовета  Льговского района, председатель комиссии;

2)  Горина Валентина Ивановна - начальник отдела – главный бухгалтер администрации Городенского сельсовета  Льговского района, заместитель председателя;

3) Вишневская Анна Евгеньевна – главный специалист-эксперт администрации Городенского сельсовета Льговского района, секретарь комиссии.

Приложение N 2

                                                к Постановлению администрации Городенского

                                                сельсовета  Льговского района

                                                   от 10.05.2018 г. № 36

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ СУЩЕСТВУЮЩИХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Инвентаризация нестационарных торговых объектов на территории Городенского сельсовета Льговского района проводится инвентаризационной комиссией в целях сбора информации и подготовки документов для разработки проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Городенского сельсовета  Льговского района.

2. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 N 772 "Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов";

- Приказом Комитета потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области от 23.03.2011 N 32 "О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления Курской области схем размещения нестационарных торговых объектов".

**2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

1. Инвентаризационная комиссия осуществляет сбор информации о:

- фактически существующих нестационарных торговых объектах на местности, а также расположенных в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в муниципальной собственности;

- фактически существующих местах размещения объектов передвижной торговли;

- хозяйствующих субъектах, фактически осуществляющих торговую деятельность в существующих нестационарных торговых объектах и в местах размещения объектов передвижной торговли.

2. Инвентаризационная комиссия в срок до 1 октября 2018 года публикует результаты инвентаризации на официальном сайте администрации Городенского сельсовета  Льговского района.

3. Комиссия вправе:

- принимать предложения, рекомендации, претензии по вопросам подготовки проекта схемы размещения, в том числе заслушивать на заседаниях комиссии представителей различных органов, организаций и граждан;

- запрашивать у организаций любой формы собственности необходимую для подготовки документа информацию и сведения;

- приглашать для работы независимых экспертов.

**3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления предложений от физических и юридических лиц, некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, о внесении изменений и дополнений в проект схемы размещения на территории Городенского сельсовета  Льговского района.

2. Заявление о включении в схему размещения нестационарного торгового объекта рассматривается на заседании комиссии в течение 10 рабочих дней после его получения. По результатам рассмотрения заявителю в течение 3 дней направляется письменно одно из следующих решений:

1) внести изменения и (или) дополнения в проект схемы размещения - в случае, если представленные предложения соответствуют целям включения нестационарных торговых объектов в схему размещения;

2) отказать в принятии предложений, если предложения не соответствуют целям включения нестационарных торговых объектов в схему размещения.

3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5. Заседания комиссии оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем комиссии.