**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12 ноября 2021г. № 108**

**Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского  сельсовета  Льговского района Курской области на 2022-2024гг.»**

          В соответствии с Уставом муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Городенского сельсовета Льговского района от 06.11.2012 г. № 73 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области, их формировании, реализации и проведения оценки эффективности реализации»,   Постановлением Администрации Городенского сельсовета Льговского района от 14.11.2013г. № 85 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области»,  Администрация  Городенского сельсовета Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. **1.**Утвердить прилагаемую муниципальную программу **«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского** **сельсовета  Льговского района Курской области на 2022-2024 годы» (далее по тексту – Программа).**
2. **2.        Установить, что в ходе реализации Программы ежегодной корректировке подлежат мероприятия и объемы их финансирования с учётом, возможностей  бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области.**
3. **Признать утратившими силу постановление Администрации Городенского сельсовета  от 16.11.2020 г.  № 88.**
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление  вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит 2размещению программы на официальном сайте муниципального образования  «Городенский сельсовет» Льговского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Врио главы Городенского сельсовета**

**Льговского района                                                                          В.М. Сотникова**

                                                                                       Утверждено

Постановлением

                                                                     Администрации Городенского сельсовета

                                                                                Льговского района Курской области

**от 12 .11.2020г. №108**

**Муниципальная программа**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами  Городенского сельсовета  Льговского района Курской области                                    на 2022-2024годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной     программы**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского сельсовета  Льговского района Курской области**

**на 2021-2023гг.**»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского сельсовета,  Льговского района Курской области на 2022-2024годы» (далее – Программа) |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Городенского сельсовета Льговского  района Курской области |
| Соисполнители программы | нет |
| Участники программы | Администрация Городенского сельсовета Льговского      района Курской области |
| Подпрограммы  Программы | Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений |
| Программно-целевые инструменты | отсутствуют |
| Цель программы | Повышение эффективности использования земельных ресурсов |
| Задачи   программы | - приведение в соответствие с требованиями    земельного законодательства земельных отношений;  - стимулирование информационной деятельности   в интересах сельского поселения;                                                                                                                            - создание условий для увеличения социального  производственного потенциала земли в целях     экономического роста поселения. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | отсутствуют |
| Этапы и сроки реализации Программы | 2022-2024годы |
| Объёмы  бюджетных ассигнований программы: | Общий  объём  финансирования  программы    -   в  2022-2024гг.  составляет  30 000 рублей.  Источник финансирования – бюджет Городенского    сельсовета Льговского района Курской области  Объем финансирования по годам:    2022 год – 10 000 рублей.    2023 год – 10 000 рублей    2024 год – 10 000 рублей  Бюджетные ассигнования, предусмотренные  в  плановом периоде 2022-2024 годов, могут быть уточнены. |
| Ожидаемые результаты   реализации Программы | Реализация мероприятий  Программы  приведет к достижению следующих результатов:  - получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;  - регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;  - межевание земельных участков -100%;  - передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи;  - рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета. |

**1.Характеристика текущего состояния сферы управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами**

         Политика муниципального образования «Городенский сельсовет» в сфере управления муниципальной собственностью является неотъемлемой частью экономической политики развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

         От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в бюджет.

В сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом  и земельными участками существуют следующие проблемы:

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых постановка на государственный кадастровый учет не проведена;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объектов, адресной части, наименований объектов и т.д.;

наличие недвижимого имущества, в отношении которого право собственности муниципального образования «Городенский сельсовет» не зарегистрировано;

наличие земельных участков, в отношении которых не проведены кадастровые работы;

обеспечение сохранности и целевого использования муниципального имущества, правомерности владения и распоряжения муниципальным имуществом.

         Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского сельсовета Льговского района Курской области на 2020-2022гг.» позволит более эффективно управлять и распоряжаться муниципальным имуществом, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, увеличить доходную часть бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований бюджета, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств бюджета.

Основной составляющей неналоговых поступлений в бюджет  являются доходы от распоряжения и использования имущества, в том числе земельными  участками. Учитывая сокращение физического объема муниципальной собственности вследствие обветшания объектов,  процедуры разграничения собственности между различными уровнями публичной власти, поступления доходов от имущества будут иметь тенденцию к уменьшению.

1. **Основные цели и задачи, сроки и этапы программы, а также целевые индикаторы и показатели**

Основной целью муниципальной программы является повышение эффективности использования земельных ресурсов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Программные мероприятия направлены на решение следующих основных задач:

- приведение в соответствие с требованиями    земельного законодательства земельных отношений;

- стимулирование информационной деятельности   в интересах сельского поселения;                                                                                                                                - создание условий для увеличения социального  производственного потенциала земли в целях     экономического роста поселения;

Реализацию муниципальной программы намечено осуществить в течение 2022-2024 годов.

Целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы, характеризующими эффективность ее реализации, являются:

          1.Изготовление технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

**3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

Муниципальная программа содержит  подпрограмму, направленную на реализацию ее целей и задач.

Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать решению задач в области управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Муниципальная программа предусматривает осуществление следующей подпрограммы:

1.Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений

Перечень мероприятий муниципальной программы со сроками их реализации и объемами финансирования приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

**4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования муниципальной программы составит 30 000  рублей, в том числе:

в 2022 году – 10 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 10 000 руб.,

в 2023 году -  10 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 10 000 руб.,

в 2024 году -  10 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 10 000 руб.

Общий объем финансирования подпрограммы «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений» составит 30  000рублей, в том числе:

в 2022 году – 10 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 10 000 руб.,

в 2023 году -  10 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 10 000 руб.,

в 2024 году -  10 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 10 000 руб.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, а также сроки и источники финансирования муниципальной программы по годам и в целом за весь период реализации приведены в приложении №2  к муниципальной программе.

**5. Механизм реализации Программы, контроль за ходом ее реализации**

Заказчиком Программы является Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области, который несет ответственность за реализацию Программы и ее конечный результат.

Заказчик в рамках своей компетенции:

организует реализацию Программы;

координирует деятельность исполнителей мероприятий Программы в рамках реализации Программы;

осуществляет мониторинг реализации Программы: ежеквартальный, по итогам года и по завершении реализации Программы;

проводит оценку эффективности реализации Программы за отчетный год и весь период реализации Программы;

разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проекты правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

несет ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию Программы;

организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией Программы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

По результатам проведения ежеквартального мониторинга выполнения мероприятий и целевых показателей Программы заказчик подготавливает отчет о ходе реализации Программы.

Контроль за исполнением Программы осуществляется Администрацией Городенского сельсовета.

**6. Оценка социально-экономической эффективности Программы**

В ходе реализации Программы за период с 2022 по 2024 год планируется достижение следующих результатов:

- получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;

- межевание земельных участков -100%;

- передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи;

- рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета.

По итогам реализации Программы за отчетный год (весь период реализации) заказчик проводит оценку эффективности реализации Программы в соответствии с методикой, утвержденной в составе Программы.

Экономическая эффективность мероприятий муниципальной программы в связи со спецификой решаемых проблем подразумевает снижение затрат на достижение целей мероприятий.

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется на основе методики оценки ее эффективности.

**ПОДПРОГРАММА 1 «ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Городенского сельсовета Льговского  района Курской области |
| Соисполнители программы | нет |
| Участники программы | Администрация Городенского сельсовета Льговского      района Курской области |
| Программно-целевые инструменты | отсутствуют |
| Цель программы | Повышение  эффективности   реализации   муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений в Полевском сельсовете Льговского района Курской области.  Реализация   муниципальной   политики   в    сфере имущественных и земельных отношений. |
| Задачи   программы | Приведение в соответствие с требованиями    земельного законодательства земельных отношений;  Стимулирование информационной деятельности   в интересах сельского поселения;                                                                                                                            Создание условий для увеличения социального  производственного потенциала земли в целях     экономического роста поселения. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | отсутствуют |
| Этапы и сроки реализации Программы | 2022-2024годы |
| Объёмы  бюджетных ассигнований программы: | Общий  объём  финансирования  программы    -   в  2022-2024гг.  составляет  30 000 рублей.  Источник финансирования – бюджет Городенского    сельсовета Льговского района Курской области  Бюджетные ассигнования, предусмотренные  в  плановом периоде 2022-2024 годов, могут быть уточнены. |
| Ожидаемые результаты   реализации Программы | Реализация мероприятий  Программы  приведет к достижению следующих результатов:  - получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;  - регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;  - межевание земельных участков -100%;  - передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи;  - рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета. |

**1.Характеристика текущего состояния муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений**

Огромная роль в муниципальной политике отводится области имущественных и земельных отношений. Реализация Программы позволит комплексно решать вопросы по организации мероприятий в области имущественных и земельных отношений.

         От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в бюджет.

В сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом  и земельными участками существуют следующие проблемы:

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых постановка на государственный кадастровый учет не проведена;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объектов, адресной части, наименований объектов и т.д.;

наличие недвижимого имущества, в отношении которого право собственности муниципального образования «Городенский сельсовет» не зарегистрировано;

наличие земельных участков, в отношении которых не проведены кадастровые работы;

обеспечение сохранности и целевого использования муниципального имущества, правомерности владения и распоряжения муниципальным имуществом.

         Подпрограмма «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений» позволит более эффективно управлять и распоряжаться муниципальным имуществом, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, увеличить доходную часть бюджета.

**2.Основные цели и задачи, сроки и этапы подпрограммы, а также целевые индикаторы и показатели**

          Основной целью подпрограммы является повышение  эффективности   реализации   муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений в Полевском сельсовете Льговского района Курской области.

Программные мероприятия направлены на решение следующих основных задач:

- приведение в соответствие с требованиями    земельного законодательства земельных отношений;

- стимулирование информационной деятельности   в интересах сельского поселения;                                                                                                                                - создание условий для увеличения социального  производственного потенциала земли в целях     экономического роста поселения.

Реализацию подпрограммы намечено осуществить в течение 2022-2024 годов.

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы, характеризующими эффективность ее реализации, являются:

          1.Изготовление технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

**3. Перечень основных мероприятий подпрограммы**

Подпрограмма  направлена на реализацию ее целей и задач.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать решению задач в области имущественных и земельных отношений.

Подпрограмма предусматривает осуществление следующих мероприятий:

        Приведение в соответствие с требованиями    земельного законодательства земельных отношений;

        Стимулирование информационной деятельности   в интересах сельского поселения;

        Создание условий для увеличения социального  производственного потенциала земли в целях     экономического роста поселения;

        Оформление технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

Перечень основных мероприятий подпрограммы со сроками их реализации и объемами финансирования приведен в приложении №1 к муниципальной программе.

**4. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений» составит- 30 000 рублей, в том числе:

в 2022 году – 10 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 10 000 руб.,

в 2023году –  10 000  руб., в том числе: средства местного бюджета –10 000 руб.,

в 2024 году -  10 000  руб., в том числе: средства местного бюджета –10 000 руб..

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета, а также сроки и источники финансирования подпрограммы по годам и в целом за весь период реализации приведены в приложении №2  к муниципальной программе.

**5. Механизм реализации подпрограммы, контроль за ходом ее реализации**

Заказчиком подпрограммы является Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области, который несет ответственность за реализацию подпрограммы и ее конечный результат.

Заказчик в рамках своей компетенции:

организует реализацию подпрограммы;

координирует деятельность исполнителей мероприятий подпрограммы в рамках реализации подпрограммы;

осуществляет мониторинг реализации подпрограммы: ежеквартальный, по итогам года и по завершении реализации подпрограммы;

проводит оценку эффективности реализации подпрограммы за отчетный год и весь период реализации подпрограммы;

разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проекты правовых актов, необходимых для выполнения подпрограммы;

несет ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию подпрограммы;

организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией подпрограммы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

По результатам проведения ежеквартального мониторинга выполнения мероприятий и целевых показателей подпрограммы заказчик подготавливает отчет о ходе реализации подпрограммы.

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляется Администрацией Городенского сельсовета.

**6. Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы**

В ходе реализации подпрограммы за период с 2022 по 2024 год планируется достижение следующих результатов:

- получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;

- межевание земельных участков -100%;

- передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи;

- рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета.

По итогам реализации подпрограммы за отчетный год (весь период реализации) заказчик проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с методикой, утвержденной в составе подпрограммы.

Экономическая эффективность мероприятий подпрограммы в связи со спецификой решаемых проблем подразумевает снижение затрат на достижение целей мероприятий.

Оценка эффективности подпрограммы осуществляется на основе методики оценки ее эффективности.