**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 21 июня  2021 г. № 36**

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе**

**в МО «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области**

         В соответствии с федеральными законами о внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации от 23.07.2013 N 252-ФЗ, от 02.11.2013 N 294-ФЗ, от 28.12.2013 N 418-ФЗ, от 03.02.2014 N 1-ФЗ), Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области и рассмотрев протест прокуратуры Льговского района Курской области от 20.04.2020 № 20-2021, Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района  РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в МО «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области в новой редакции.

1. Решение Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области от 20.08.2020 года №188  «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области» признать утратившими силу.

1. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет.

Председатель Собрания депутатов

Городенского сельсовета Курского района                              О.Ю. Кургузов

Глава Городенского сельсовета

Льговского района                                                                      П.Н. Клим

Утверждено

Решением Собрания депутатов

Городенского сельсовета Льговского района

от 20 .06.2021 г. № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном процессе в МО «Городенский сельсовет»**

**Льговского района Курской области**

**Глава 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые Положением о бюджетном процессе в МО «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области**

Настоящее Положение о бюджетном процессе в МО «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области (далее - Положение) регулирует деятельность органа местного самоуправления Городенского сельсовета Льговского района Курской области и иных участников бюджетного процесса в ходе формирования доходов и осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, а также правоотношения по составлению, рассмотрению проекта бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, утверждению и исполнению бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Статья 2. Бюджетное законодательство Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

1. Бюджетные правоотношения в Городенском сельсовете Льговского района Курской области осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации

**Статья 3. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении.**

В настоящем Положении применяются следующие понятия и термины:

бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области (местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

доходы бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области - поступающие в местный бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Положением источниками финансирования дефицита местного бюджета;

расходы бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области - выплачиваемые из местного бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с настоящим Положением источниками финансирования дефицита местного бюджета;

дефицит бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области - превышение расходов местного бюджета над его доходами;

профицит бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области - превышение доходов местного бюджета над его расходами;

бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

сводная бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется финансовым органом в соответствии с настоящим Положением в целях организации исполнения местного бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с настоящим Положением в целях исполнения местного бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

бюджетные обязательства - расходные обязательства Городенского сельсовета Льговского района Курской области, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

денежные обязательства - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств местного бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового муниципального акта, условиями договора или соглашения;

межбюджетные отношения - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

межбюджетные трансферты - средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

дотации - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

бюджетные полномочия - установленные настоящим Положением и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органа местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

кассовое обслуживание исполнения бюджета - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в местный бюджет и кассовым выплатам из местного бюджета;

единый счет бюджета - счет, открытый Федеральному казначейству в учреждении Центрального банка субъекта Российской Федерации для учета средств местного бюджета и осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета;

муниципальные услуги (работы) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством субъектов Российской Федерации, иными юридическими лицами;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств местного бюджета стоимости муниципального имущества;

финансовый орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области - орган, осуществляющий составление и организацию исполнения местного бюджета;

главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета –орган местного самоуправления, указанный в ведомственной структуре расходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, имеющий право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, если иное не установлено настоящим Положением;

распорядитель бюджетных средств местного бюджета - орган местного самоуправления, казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

получатель бюджетных средств местного бюджета - орган местного самоуправления, находящейся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени Городенского сельсовета Льговского района Курской области за счет средств местного бюджета;

казенное учреждение - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы;

бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

ведомственная структура расходов местного бюджета - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных законом (решением) о бюджете, по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджетов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

администратор доходов местного бюджета - орган местного самоуправления, осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета Щетинского сельсовета Курского района Курской области.

администратор источников финансирования дефицита бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области - орган местного самоуправления, имеющий право в соответствии с настоящим Положением осуществлять операции с источниками финансирования дефицита местного бюджета;

лимит бюджетных обязательств - объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде);

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение местного бюджета, составление и рассмотрение проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

Другие понятия и термины, применяемые в настоящем Решении, использованы в их значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 4. Бюджетные полномочия администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

1. К бюджетным полномочиям администрации Щетинского сельсовета Курского района Курской областиотносятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

установление и исполнение расходных обязательств муниципального образования**;**

определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов;

осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

в случае и порядке, предусмотренных настоящим Положением и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

**Статья 5. Правовая форма бюджета**

Бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области разрабатывается и утверждается в форме муниципального правового акта собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 6. Финансовый год**

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

**Глава 2. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Доходы бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Курской области о налогах и сборах, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления о налогах и сборах.

**Статья 7. Налоговые доходы бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

1. В бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области зачисляются налоговые доходы от следующих местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

земельного налога - по нормативу 100 процентов;

налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.

2. В бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процентов;

единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;

государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, - по нормативу 100 процентов.

3. В бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 58 настоящего Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

4. В бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным представительными органами муниципальных районов в соответствии со статьей 63Бюджетного Кодекса Российской Федерации..

**Статья 8. Неналоговые доходы бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

Неналоговые доходы бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области формируются в соответствии со статьями 41, 42 и 46 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в том числе за счет:

доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований;

платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов.

**Глава 3. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 9. Расходы бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

         Формирование расходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными законодательством Российской Федерации, разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и в плановом периоде за счет средств соответствующих бюджетов, а также установленными муниципальными правовыми актами.

1. Из бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области - расходные обязательства муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, возникающие в результате принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам; заключения от имени муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями;

- за счет субвенций из регионального фонда компенсаций – расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Курской области.

**Статья 10. Резервный фонд Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

В расходной части бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области может создаваться резервный фонд Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Размер резервного фонда Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области устанавливается решением о местном бюджете на соответствующий год и плановый период и не может превышать 3% утвержденного объема расходов.

Средства резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

**Статья 11. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

      Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

**Глава 4. РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ГОРОДЕНСКОГОСЕЛЬСОВЕТА ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Статья 12. Расходные обязательства Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

1. Расходные обязательства Городенского сельсовета Льговского района Курской области возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления Городенского сельсовета Льговского района Курской области, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления Городенского сельсовета Льговского района Курской области переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, указанные в [абзацах втором](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par5) и [четвертом пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par9) настоящей статьи, устанавливаются органам местного самоуправления  самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Расходные обязательства муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, указанные в [абзаце третьем пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par7) настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых местным бюджетам в порядке, предусмотренном статьей 140 настоящего Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

В случае, если в муниципальном образовании «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.1. Расходные обязательства муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов части полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселений части полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов.

В случае, если в муниципальном образовании «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования.

4. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных настоящим Положением и Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

5. Городенский сельсовет Льговского района Курской области не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Городенский сельсовет Льговского района Курской области вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

**Статья 13. Реестры расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

Под реестром расходных обязательств понимается перечень нормативных правовых актов и заключенных органами местного самоуправления договоров и соглашений(отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств соответствующих бюджетов.

2. Ведение реестра осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах Городенского сельсовета Льговского района Курской области, обновления и (или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый муниципальный правовой акт органов местного самоуправления Городенского сельсовета Льговского района Курской области, предусматривающий возникновение расходного обязательства Городенского сельсовета Льговского района Курской области, подлежит обязательному включению в реестр расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

3. Реестр расходных обязательств Российской Федерации ведется в порядке, утвержденном Главой Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Глава 5. ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ**

**Статья 14. Дефицит бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

1. Дефицит бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о бюджете с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Если в отношении муниципального образования осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

3. Дефицит местного бюджета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2 настоящей статьи.

**Статья 15. Источники финансирования дефицита бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

В состав источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между полученными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования;

курсовая разница по средствам местного бюджета;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств местного бюджета, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств местного бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом представительного органа муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является муниципальное образование и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовом органе муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 16. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

**1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным видам долговых обязательств.**

2. Долговые обязательства Городенского сельсовета Льговского района Курской области могут существовать в виде обязательств по:

а) ценным бумагам Городенского сельсовета Льговского района Курской области (муниципальные ценные бумаги);

б) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

в) кредитам, полученным Городенским сельсоветом Льговского района от кредитных организаций;

г) гарантиям Городенского сельсовета Льговского района Курской области (муниципальным гарантиям).

3. В объем муниципального долга включаются:

а) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

б) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;

в) объем основного долга по кредитам, полученным Городенским сельсоветом Льговского района Курской области;

г) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

д) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

4. Долговые обязательства Городенского сельсовета Льговского района Курской области могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

5. Прекращение долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга:

 а) в случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных ст.115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами;

б) Глава Городенского сельсовета Льговского района Курской области по истечении сроков и в иных случаях, указанных в п.1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации;

в) списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

г) списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) выпущенные муниципальные ценные бумаги, выкупленные в полном объеме эмитировавших их органом в соответствии с условиями выпуска ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

6. Управление муниципальным долгом осуществляется в соответствии с Уставом муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области.

7. Ответственность по долговым обязательствам муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области.

Муниципальное образование «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы муниципальным образованием «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области.

8. Муниципальные внутренние заимствования муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области.

Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области принадлежит Главе Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

9. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

10. Предоставление муниципальных гарантий муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области.

а) от имени муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и в порядке установленном муниципальным правовым актом Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

б) предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области;

в) Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

11. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области.

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области осуществляется в муниципальной долговой муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области в порядке, утвержденном Главой Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Глава 6. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

**Статья 17. Участники бюджетного процесса.**

Участниками бюджетного процесса являются:

Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

Глава Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

Контрольно-счетный орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;

главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

получатели средств местного бюджета.

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами исполнительной власти Городенского сельсовета Льговского района Курской области, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Решением, а также в установленных ими случаях иными нормативными правовыми актами Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 18. Бюджетные полномочия Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области обладает следующими полномочиями:

а) обеспечивает составление проекта местного бюджета, отчетов об исполнении местного бюджета и представляет их Главе Городенского сельсовета Льговского района Курской области для внесения на утверждение Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

б) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

в) обеспечивает исполнение местного бюджета, и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении местного бюджета Главе Городенского сельсовета Льговского района Курской области для внесения на утверждение Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

г) обеспечивает управление муниципальным долгом Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

д) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 19. Бюджетные полномочия Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области обладает следующими полномочиями в сфере бюджетного процесса:

а) рассматривает и утверждает местный бюджет, изменения и дополнения, вносимые в них;

б) рассматривает и утверждает отчеты об исполнении местного бюджета;

 - осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного на заседаниях Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области, в связи с депутатскими запросами;

в) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

г) для обеспечения своих полномочий запрашивать в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации необходимую информацию;

д) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Городенского сельсовета Курского района Курской области;

**Статья 20. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

Контрольно-счетный орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области осуществляет бюджетные полномочия по:

аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств местного бюджета;

экспертизе проектов решений о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области иных нормативных правовых актов Городенского сельсовета Льговского района Курской области, регулирующих бюджетные правоотношения в Городенском сельсовете Льговского района Курской области, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) местного бюджета;

экспертизе муниципальных программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

анализу и мониторингу бюджетного процесса в Городенском сельсовете Льговского района Курской области, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию нормативных правовых актов Городенского сельсовета Льговского района Курской области, регулирующих бюджетные правоотношения в Городенском сельсовете Льговского района Курской области;

подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

**Статья 21. Бюджетные полномочия финансового органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области.**

Финансовый орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области обладает следующими полномочиями:

а) составляет проект местного бюджета и представляет его с необходимыми документами и материалами в Администрацию Городенского сельсовета Льговского района Курской области для внесения Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

б) организует исполнение местного бюджета;

в) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

г) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

д) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Городенского сельсовета Льговского района Курской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 21.1. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета.**

1. Главный распорядитель средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств местного бюджета;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает государственные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

11.1) отвечает от имени Городенского сельсовета Льговского района Курской области по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Городенского сельсовета Льговского района Курской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям средств местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю средств местного бюджета, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

3.1) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде от имени Городенского сельсовета Льговского района Курской области в качестве представителя ответчика по искам к Городенскому сельсовету Льговского района Курской области:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти Городенского  сельсовета Льговского района Курской области  или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов муниципальной власти Городенского сельсовета Льговского района Курской области, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

**Статья 21.2. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета**

         1. Главный администратор  доходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение  внутренних  стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составление бюджетной отчетности и ведения  бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета, подготовкуи организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления,полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный  бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов местного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов местного бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Городенского сельсовета Льговского района Курской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов местного бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов местного бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов местного бюджета.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 21.3. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Городенского сельсовета Льговского района Курской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 21.3.1. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

1. Главный распорядитель (распорядитель) средств местного бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2. Главный администратор (администратор) доходов местного бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

4. Главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 21.4. Особенности правового положения казенных учреждений**

1. Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета бюджетной системы Российской Федерации и на основании бюджетной сметы.

3. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе

4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

8. Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

9. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с настоящим Положением.

10. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

10.1. Казенное учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

**Статья 21.5. Бюджетные полномочия получателя средств местного бюджета**

Получатель средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств местного бюджета предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя средств местного бюджета соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств местного бюджета;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексомРоссийской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Городенского сельсовета Льговского района Курской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава 7. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 22. Основы составления проекта местного бюджета**

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Решением.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов местного самоуправления Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

4.Составление проекта бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной политики Городенского сельсовета Льговского района Курской области и основных направлениях налоговой политики Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- основных направлениях таможенно - тарифной политики Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- бюджетном прогнозе Городенского сельсовета Льговского района Курской области (проекте бюджетного прогноза Городенского сельсовета Льговского района Курской области, проекте изменений бюджетного прогноза Городенского сельсовета Льговского района Курской области) на долгосрочный период;

 -муниципальных программах Городенского сельсовета Льговского района Курской области (проектах муниципальных программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области, проектах изменений указанных программ).

5. В целях формирования бюджетного прогноза Городенского сельсовета Льговского района Курской области на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 22.1 настоящего решения разрабатывается прогноз социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 22.1. Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование в Городенском сельсовете Льговского района Курской области осуществляется путем формирования бюджетного прогноза  Городенского сельсовета Льговского района Курской области  на долгосрочный период.

2. Бюджетный прогноз Городенского сельсовета Льговского района Курской области  на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области  на соответствующий период.

Бюджетный прогноз Городенского сельсовета Льговского района Курской области  на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области  на соответствующий период и принятого решения о бюджете  Городенского сельсовета Льговского района Курской области  без продления периода его действия.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Городенского сельсовета Льговского района Курской области  на долгосрочный период устанавливаются  Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области  с соблюдением требований Бюджетного  кодекса Российской Федерации.

4. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Городенского сельсовета Льговского района Курской области на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области) представляется в Собрание Городенского сельсовета Льговского района Курской области одновременно с проектом решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Городенского сельсовета Льговского района Курской области на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 23. Прогнозирование доходов местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области в условиях действующего на день внесения проекта решения собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Курской области, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

2. Решения Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области, предусматривающие внесение изменений в нормативные акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения Собранию депутатов  проекта решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) местного бюджета должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных актов  не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 24. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района Курской области понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены нормативными правовыми актами Городенского сельсовета Льговского района Курской области, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями средств местного бюджета во исполнение указанных нормативных правовых актов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств Городенского сельсовета Льговского района Курской области понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены нормативными правовыми актами Городенского сельсовета Льговского района Курской области, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных нормативных правовых актов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) казенными учреждениями осуществляется с учетом государственного задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 25. Муниципальные  программы Городенского сельсовета Льговского района Курской области**

1. Муниципальные программы Городенского сельсовета Льговского района Курской области утверждаются Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Сроки реализации муниципальных  программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области определяются Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области в установленном ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных  программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области и формирования и реализации указанных программ устанавливается нормативным правовым актом Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации  муниципальных программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области утверждается решением о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Муниципальные программы Городенского сельсовета Льговского района Курской области, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Городенского сельсовета Льговского района Курской области подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Муниципальные программы Городенского сельсовета Льговского района Курской области подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Городенского сельсовета Льговского района Курской области ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

По результатам указанной оценки Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы Городенского сельсовета Льговского района Курской области, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 26.Ведомственные целевые программы**

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 27. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета**

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Согласование показателей прогноза социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области, бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период осуществляется комиссией, создаваемой в порядке, установленном Администрацией Городенского  сельсовета Льговского района Курской области.

Внесение финансовым органом Городенского сельсовета Льговского района Курской области проекта решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области Главе Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области осуществляется не позднее 15 дней до дня внесения проекта Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области

**Статья 27.1. Общие положения рассмотрения и утверждения местного бюджета**

1.В решении о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области должны содержаться основные характеристики бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, к которым относятся общий объем доходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим решением и иными муниципальными правовыми актами (кроме решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области).

Решением о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Городенского сельсовета Льговского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам Городенского сельсовета Льговского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период, содержащая распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Городенского сельсовета Льговского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств  в очередном финансовом году и плановом периоде;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утвержденных расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим решением.

В случае утверждения бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период проект решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Изменение параметров планового периода бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области осуществляется в соответствии с решением Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета Щетинского сельсовета Курского района Курской области.

Решением о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 28. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета**

Одновременно с проектом решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

предварительные итоги социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области  за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области  за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту местного бюджета;

методики и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, и (или) верхний предел муниципального внешнего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

иные документы и материалы;

паспорта муниципальных  программ Городенского  сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 28.1. Внесение проекта решение о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области на рассмотрение Собранием депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.**

1. Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области вносит на рассмотрение Собрания  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом местного бюджета Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области представляются документы и материалы в соответствии со [статьей 18](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par410) настоящего Решения.

**Статья 29. Публичные слушания**

До начала обсуждения проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и годового отчета об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленном Собранием депутатов Городенского  сельсовета Льговского района Курской области.

Публичные слушания проводятся с целью выявления и учета общественного мнения и общественно значимых интересов жителей Городенского сельсовета Льговского района Курской области при реализации муниципальной  политики и решении наиболее важных проблем экономического и социального развития Городенского  сельсовета Льговского района Курской области.

**Глава 8.**

**РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 30. Внесение и подготовка к рассмотрению Собранием депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области проекта решения о бюджете Городенского сельсовета Льговского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении**

1. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период со всеми документами и материалами считается внесенным в срок, если он поступил Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района  Курской области не позднее 15 ноября текущего года.

2. После получения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период председатель Собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского Курской области устанавливает дату проведения заседания собрания.

3. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня его внесения направляется председателем собрания  депутатов для подготовки заключения в Контрольно-счетный орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

4. Контрольно-счетный орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области готовит свое заключение на проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и направляет его собранию депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области и главе Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

5. Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

6. Рассмотрение проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период включает в себя:

а) обсуждение Собранием  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области:

прогноза социально-экономического развития Городенского сельсовета Льговского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период;

основных направлений бюджетной и налоговой политики Городенского сельсовета Льговского района Курской области;

проекта программы муниципальных внутренних и (или) внешних заимствований в части источников финансирования дефицита местного бюджета;

б) утверждение основных характеристик местного бюджета:

прогнозируемого общего объема доходов местного бюджета;

общего объема расходов местного бюджета;

нормативов распределения доходов между областным бюджетом и местными бюджетами на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не утверждены бюджетным законодательством Российской Федерации;

верхнего предела муниципального внутреннего долга Городенского  сельсовета Льговского района Курской области на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

прогнозируемого дефицита (профицита) местного бюджета.

в) утверждение расходов местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов местного бюджета в пределах общего объема расходов местного бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета;

объемов межбюджетных трансфертов от других уровней бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в форме дотаций, субвенций и субсидий;

**Статья 31. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

1. Заседание Собрания  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области для рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период созывается после проведения публичных слушаний.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период заслушиваются доклады председателя собрания и председателя Контрольно-счетного органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

3. При рассмотрении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период производится:

а) голосование по поданным поправкам,

В случае отклонения поправки автор имеет право на внесение не более одного раза измененной поправки, касающейся данного вопроса, которая должна быть также поставлена на голосование;

б) голосование проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Принятое Собранием депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение пяти календарных дней со дня принятия направляется Главе Городенского  сельсовета Льговского района Курской области для подписания и обнародования.

**Статья 32. Документы, направляемые Собранию депутатов и Контрольно-счетному органу Городенского сельсовета Льговского района Курской области после подписания Главой Городенского сельсовета Льговского района Курской области решения  о бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

После подписания решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области и Контрольно-счетного  органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области Глава Городенского сельсовета Льговского района Курской области направляет:

а) подписанный экземпляр решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период - в срок не позднее 5 календарных дней;

б) сводную бюджетную роспись - в срок не позднее 17 календарных дней с даты вступления в силу решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 33. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

1. Глава Городенского сельсовета Льговского района Курской области вносит в Собрание  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в случаях:

а) необходимости направить дополнительные расходы на цели, не связанные с уменьшением размера дефицита бюджета и с выплатами, сокращающими долговые обязательства бюджета, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов;

б) снижения объема поступлений доходов местного бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений;

в) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики местного бюджета и распределение регулирующих доходов между областным бюджетом и бюджетам Городенского сельсовета Льговского района Курской области, а также распределение расходов в ведомственной структуре расходов местного бюджета.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете согласно [подпункту "а" части 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par606) настоящей статьи Глава Городенского сельсовета Льговского района Курской области вносит в Собрание  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области по итогам исполнения местного бюджета за квартал (полугодие), в котором было получено превышение доходов.

Проект закона о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных [подпунктами "а"](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par606) или ["б" части 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par608) настоящей статьи, рассматривается Собранием  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области и Контрольно-счетным органом Городенского сельсовета Льговского района Курской области  во внеочередном порядке.

3. Заключение Контрольно-счетного органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области по представленному Главой  Городенского сельсовета Льговского района Курской области проекту в случаях, предусмотренных [подпунктами "а"](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par606) и ["б" части 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par608) настоящей статьи, направляется в Собрание депутатов и Главе Городенского сельсовета Льговского района Курской области в течение одной недели после его поступления в Контрольно-счетный орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

В иных случаях заключение Контрольно-счетного органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете подготавливается и направляется в Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области и Главе Городенского сельсовета Льговского района Курской области в срок не позднее 30 календарных дней.

4. Решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных [подпунктами "а"](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par606) и ["б" пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par608)настоящей статьи, принимается в срок не позднее 15 календарных дней после поступления проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

В иных случаях проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете рассматриваются в срок не позднее 30 календарных дней.

Если предложенный проект в случае, предусмотренном [подпунктом "а" части 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par606) настоящей статьи, не принимается в срок, указанный в [части 6](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par622) настоящей статьи, Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области имеет право осуществить равномерную индексацию расходов бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств.

Если предложенный проект в случае, предусмотренном [подпунктом "б" части 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par608) настоящей статьи, не принимается в течение 15 дней со дня его внесения в Собрание  депутатов, Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области имеет право на пропорциональное сокращение расходов бюджета впредь до принятия решения по данному вопросу при условии, что решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не предусмотрено иное.

5. Депутаты Собрания  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области вправе вносить проекты решений о внесении изменений в решение  о бюджете в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов местного бюджета в текущем финансовом году, в случае превышения фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов при условии, что Глава Городенского сельсовета Льговского района Курской области не внес в Собрание  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области  соответствующий проект в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения Собранием  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области отчета об исполнении местного бюджета за период, в котором получено указанное превышение.

Принятие решений по указанным проектам осуществляется в соответствии с процедурами и сроками, установленными в [частях 1](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par604) - [6](file:///C%3A%5CUsers%5CEduard%5CDownloads%5C_%D0%A0.%20%E2%84%9636%20%D0%BE%D1%8221.06.2021%D0%B3%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.docx#Par622) настоящей статьи.

**Глава 9.**

**СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ**

**И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Статья 34. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности**

1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении местного бюджета;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении местного бюджета содержит данные об исполнении местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения местного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Городенского сельсовета Льговского района Курской области на первый и последний дни отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств местного бюджета в отчетном финансовом году.

4. Главными распорядителями средств местного бюджета (получателями средств местного бюджета) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**Статья 35. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в финансовые органы муниципальных образований в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность составляется Администрацией  Городенского сельсовета Льговского района Курской области на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

3. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность муниципальных образований предоставляется соответствующими финансовыми органами в местную администрацию.

5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Городенского сельсовета Льговского района Курской области и направляется в Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области и созданный им орган внешнего муниципального финансового контроля.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением  Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 36. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Собранием  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом Городенского  сельсовета Льговского района Курской области.

3. Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области  для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета оформляются заключениями по каждому главному администратору средств местного бюджета в срок до 10 мая текущего финансового года.

4. Администрация Городенского  сельсовета Льговского района Курской области представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 15 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий 1,5 месяца.

5. Контрольно-счетный орган Городенского сельсовета Льговского района Курской области готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Собрание  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области  с одновременным направлением в Администрацию Городенского  сельсовета Льговского района Курской области.

**Статья 37. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Администрацией  Городенского сельсовета Льговского района Курской области в Собрание  депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области не позднее 1 июня текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка;

6) отчеты, о состоянии муниципального долга Городенского  сельсовета Льговского района Курской области  на начало и конец отчетного финансового года;

7) информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Городенского сельсовета Льговского района Курской области за отчетный финансовый год;

8) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

3. При рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области заслушивает:

доклад главы Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области об исполнении местного бюджета;

доклад председателя Контрольно-счетного органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области о заключении на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Собрание депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета. В случае отклонения Собранием депутатов Городенского сельсовета Льговского района Курской области решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Статья 38. Решение об исполнении местного бюджета**

Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов местного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации для закона об исполнении местного бюджета.

**Глава 10.**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Статья 39. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль в Городенском  сельсовете Льговского района Курской области осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль в Городенском сельсовете Льговского района Курской области подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний Муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетного  органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

3. Внутренний Муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося органом (должностным лицом) исполнительной власти Городенского сельсовета Льговского района Курской области (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля Городенского сельсовета Льговского района Курской области), финансового органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

4. Предварительный и последующий финансовый контроль в Городенском сельсовете Льговского района Курской области осуществляется уполномоченными органами в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 40. Полномочия Контрольно-счетного органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области по осуществлению внешнего государственного финансового контроля**

1. Полномочиями Контрольно-счетного  органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения местного бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов местного бюджета, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетным органом Городенского сельсовета Льговского района Курской области по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется федеральными законами и законами Курской области.

**Статья 41. Полномочия финансового органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

Полномочиями финансового органа Городенского сельсовета Льговского района Курской области по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств местного бюджета.

**Статья 42. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ Городенского сельсовета Льговского района Курской области, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий.

        контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

2. Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется нормативными правовыми актами Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области в соответствии с федеральными законами.