**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15.03.2021 г. № 19**

**О реализации проекта «Народный бюджет» на территории муниципального образования «Городенский  сельсовет»     Льговского района Курской области**

Руководствуясь постановлением Администрации Курской области от 27 сентября 2016 года №32-па «О вопросах реализации проекта «Народный бюджет» в Курской области», Уставом муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, Администрация  Городенского сельсовета Льговского района  ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить этапы реализации проекта «Народный бюджет» на территории муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о проведении конкурса по отбору проектов (программ) для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области  согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Создать муниципальную конкурсную комиссию по отбору проектов (программ) для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования «Городенский  сельсовет» Льговского района Курской области и утвердить ее состав согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4.Начальнику отдела администрации  Городенского сельсовета Льговского района Гориной В.И**.** при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период предусматривать софинансирование из бюджета муниципального образования «Городенский  сельсовет» Льговского района Курской области для участия в региональном проекте «Народный бюджет».

5. Заместителю главы администрации  Сотниковой В.М. организовать и обеспечить информирование населения о проекте «Народный бюджет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования  (обнародования) на официальном сайте Администрации Городенского сельсовета Льговского района

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  Городенского сельсовета

Льговского  района                                                                               П.Н.Клим

Приложение №1

к Постановлению

                                                                                         администрации

 Городенского сельсовета

Льговского района

от 15.03.2021г. № 19

ЭТАПЫ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ» НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

 ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |
| --- | --- |
| I ЭТАП  с 01.04.2021г.  по13.04.2021г. | 1)   Проведение собраний граждан на территории муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области в целях оценки населением проектов (программ), предлагаемых к реализации.  2) Подготовка и направление в адрес муниципальной конкурсной комиссии по отбору проектов (программ) для участия в региональном проекте «Народный бюджет» сводных итоговых документов собраний граждан и реестров подписей, подтверждающих общественную значимость проекта. |
| II ЭТАП  с 14.04.2021г.  по 30.04.2021г. | Рассмотрение и утверждение муниципальной конкурсной комиссией проектов (программ) для участия в региональном проекте «Народный бюджет», рекомендованных к реализации на территории Городенского сельсовета Льговского района. |
| III ЭТАП  с 01.05.2021г.  по15.05.2021г. | Подготовка и направление в Администрацию Курской области заявок для участия в региональном отборе проектов (программ). |
| IV ЭТАП  с 01.06.2021г.  по 01.08.2021г. | Проведение Администрацией Курской области конкурсного отбора проектов (программ), соответствующих критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет», в порядке, утвержденном постановлением Администрации Курской области от 27.09.2016 №732-па, и объявление результатов отбора. |
| V ЭТАП  с 01.02.2022.  по 01.03.2022г. | Реализация на территории Городенского сельсовета Льговского района  проектов (программ), прошедших региональный отбор, совместно с гражданами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

Приложение №2

к Постановлению

администрации

Городенского сельсовета

Льговского района

от 15.03.2021г. № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ ПРОЕКТОВ (ПРОГРАММ) ДЛЯ УЧАСТИЯ В РЕГИОНАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ «НАРОДНЫЙ БЮДЖЕТ» НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса по отбору проектов (программ) для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области. (далее - проект).

Под проектом в настоящем Положении понимается проект, предлагаемый к реализации на территории муниципального образования, сформированный с учетом предложений населения Городенского сельсовета.

1.2. Реализация проектов осуществляется по развитию и сохранению:

- объектов коммунальной инфраструктуры;

- дорог местного значения, тротуаров, придомовых территорий;

- территорий населенных пунктов, площадей, парков, спортивных и детских площадок, мест массового отдыха;

- объектов культуры.

1.3. Инициаторами проекта могут быть:

а) организации любых форм собственности;

б) граждане и объединения граждан.

1.4. Организатором конкурса по отбору проектов для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования  является администрация Городенского сельсовета Льговского района (далее – Администрация).

2. Муниципальная конкурсная комиссия.

2.1. В целях проведения конкурса по отбору проектов для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования Городенского сельсовета Льговского района Курской области  создается муниципальная конкурсная комиссия (далее – конкурсная комиссия) в составе согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2.2. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- определение соответствия поступивших проектов критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет», утвержденным постановлением Администрации Курской области от 27.09.2016 №732-па «О вопросах реализации проекта «Народный бюджет» в Курской области»;

- отбор проектов для участия в региональном проекте «Народный бюджет».

2.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, подписывает необходимые документы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на конкурсную комиссию задач.

В конкурсную комиссию также входят заместители председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

В период отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет один из его заместителей.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях конкурсной комиссии, осуществляют рассмотрение, оценку и отбор проектов для участия в региональном проекте «Народный бюджет».

2.4. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

2.5. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов. При равенстве голосов ,голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

2.6. Заявки и документы, представленные на конкурс, не возвращаются.

3. Организация проведения конкурса проектов.

3.1. Извещение о проведении конкурса по отбору народных проектов публикуется на официальном сайте Администрации Городенского сельсовета Льговского района  не позднее, чем за 1 день до начала приема заявок.

3.2. Извещение о проведении конкурса проектов должно содержать требования к инициаторам проекта (далее - заявитель), перечень документов, необходимых для участия в отборе, дату начала и окончания приема заявок, место и время их приема, форму заявки, контактные номера телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе.

3.3. Заявитель письменно уведомляет Администрацию о намерениях реализовать проект на территории Городенского сельсовета Льговского района, и направляет обращение в адрес Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района  для принятия решения о назначении собрания граждан.

3.4. Собрание граждан назначается решением Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района  .

3.5. Обсуждение проектов, предложенных к реализации на территории муниципального образования в рамках проекта «Народный бюджет», проводится на собрании граждан в соответствии с Уставом муниципального образования  и Порядком назначения и проведения собрания граждан в муниципальном образовании Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

3.6. Для участия в отборе проектов заявитель представляет в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, в Администрацию Городенского сельсовета  Льговского района заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

К заявке прилагается протокол собрания граждан, реестр подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта.

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и документах, несет заявитель.

3.7. Заявителем на каждый проект представляется отдельная заявка.

3.8. Рассмотрение и утверждение проектов конкурсной комиссией проводится в сроки, установленные II этапом, согласно приложению № I к настоящему постановлению.

3.9. Проекты не допускаются к участию в муниципальном отборе проектов в случае:

представления заявки и документов, содержащих недостоверную информацию;

предоставления неполного пакета документов, установленных пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.10. Администрация Городенского сельсовета :

- не позднее трех рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией готовит протокол и письменно уведомляет заявителя о результатах муниципального отбора проектов;

- организует подготовку и направление заявки в Администрацию Курской области для участия в региональном отборе проектов по проекту «Народный бюджет» в сроки, установленные III этапом согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

- уведомляет заявителя о результатах регионального этапа конкурса проектов.

Приложение №3

к Постановлению

администрации

Городенского сельсовета

Льговского района

от 15.03.2021 г.. № 19

**СОСТАВ**

муниципальной конкурсной комиссии по отбору проектов (программ) для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования « Городенский сельсовет»

 Льговского района Курской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** |
| 1. | Клим П.Н. | Глава Городенского сельсовета  Льговского района   ( председатель комиссии) |
| 2. | Сотникова В.М. | заместитель главы Администрации Городенского сельсовета Льговского района (заместитель председателя комиссии) |
| 3. | Малдзигова С.В. | Специалист 1 разряда Администрации Городенского сельсовета Льговского района   (секретарь комиссии) |
| Члены комиссии: | | |
| 4. | Сергеева С.М. | Начальник отдела администрации Городенского сельсовета Льговского района |
| 5. | Минаков М.И. | Депутат Собрания  депутатов Городенского сельсовета Льговского района |
| 6. | Кургузов О.Ю. | Депутат Собрания  депутатов Городенского сельсовета Льговского района |

Приложение

к Положению

проекта ««Народный бюджет»

**ЗАЯВКА**

**для участия в муниципальном конкурсном отборе проектов (программ) проекта «Народный бюджет»**

1. Наименование и краткое описание проекта (программы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект (программа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(опишите суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения и т.д.)

3. Мероприятия по решению проблемы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(опишите, что конкретно и каким способом планируется выполнить в рамках проекта (программы))

4. Ожидаемые результаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(опишите конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании после реализации проекта (программы))

5. Охват целевой аудитории мероприятиями в рамках реализации проекта (программы) (кто получит пользу от реализации проекта (программы)):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(опишите все группы населения, которые получат пользу от реализации проекта (программы), укажите количество взрослых, детей, пенсионеров и т.д.)

6. Предположительный срок начала и окончания проекта (программы). Ожидаемый срок реализации проекта (программы) (месяцев, дней):  \_\_\_\_\_.

7.Бюджет проекта (в рублях): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Контактные данные представителя инициативной группы (ФИО, адрес, телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заявка поддержана населением на собрании граждан от «\_\_» \_\_\_ 2021 года (место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

К настоящей заявке прилагаются:

- протокол собрания граждан;

- реестр подписей.

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                (подпись, ФИО)