**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА   
  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
  
**от 28 марта 2023  года                                                                            № 22**

**Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов МО «Городенский  сельсовет» Льговского района Курской области, включая мероприятия, направленные на рост доходов бюджета, оптимизацию расходов**

   В целях исполнения соглашения  от 25 января 2023г. «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов» утвердить:

1. План мероприятий  по оздоровлению муниципальных финансов МО «Городенский сельсовет»  Льговского района Курской области, включая мероприятия, направленные на рост доходов бюджета, оптимизацию расходов.
2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на главу Городенского сельсовета Льговского района Сотникову В.М..

1. Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

**Глава Городенского  сельсовета**

**Льговского района                                                                В.М. Сотникова**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование меро­приятия | Способы реализации мероприятия | Исполнители, от­ветственные за реализацию ме­роприятия | Срок реализа­ции мероприя­тия | Целевой пока­затель | Едини­цы из мере ния | Значение целевого показа­теля (бюджетный эффект) | | |
| 2023  год | 2024  год | 2025  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I. ПРОГРАММА                                                                             по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение роста налоговых и ненало­говых доходов в текущем фи­нансовом году по сравнению с уровнем истекшего финансо­вого года по указан­ным показателям в сопоставимых усло­виях | Выполнение меро­приятий в целях оздо­ровления муниципальных финансов | Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области | По итогам го­да до 10 ян­варя | Аналитическая записка с пред­ложениями | % | 0,1 | 0 | 0 |
| 1.2 | Провести оценку эффективности налоговых льгот  (пониженных ставок), представляемых органами местного самоуправления района, в соответствии с подходами, разработанными Министерством финансов РФ | Взаимодействие с УФНС России  по Кур­ской области, ор­ганами местного са­моуправления в вы­полнении мероприя­тий, направленных на повышение собирае­мости доходов | Администрация  Городенского  сельсовета Льговского района Курской области | до 1 мая 2023 года | Аналитическая записка.  Представить до 01.06.2023 года в управление финансов Администрации Льговского района Курской области результаты оценки эффективности налоговых льгот  (пониженных ставок по налогам), представленных органами местного самоуправления | да/нет | да | - | - |
| 1.3 | Внести изменения по согласованию с управлением финансов Администрации Льговского района Курской области в план по устранению неэффективных льгот (пониженных ставок по налогам) с учетом результатов проведенной оценки эффективности налоговых льгот ( пониженных ставок по налогам) | Взаимодействие с ор­ганами местного са­моуправления ( сельские поселения) в вы­полнении мероприя­тий, направленных на повышение собирае­мости доходов | Администрация Городенского   сельсовета Льговского района Курской области | до 01.08.2023 года | Нормативные акты органов местного самоуправления | да/нет | да | - | - |
| 1.4. | Осуществление анализа начисления и поступления арендной платы, в случае наличия задолженности проводить работу по взысканию в судебном порядке задолженности | Подготовка документов на взыскание задолженности | Администрация  Городенского   сельсовета Льговского района Курской области | Постоянно | Сводная информация за год- до 15 февраля 2024 года |  | Проведение работы по погашению задолженности. | Проведение работы по погашению задолженности. | Проведение работы по погашению задолженности. |
| 1.5. | Проведение работы по ликвидации задолженности по имущественным налогам | Совместные мероприятия по ликвидации задолженности по имущественным налогам | УФНС России  по Курской области, Администрация  Городенского    сельсовета Льговского района Курской области |  | Ежемесячная информация, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным. |  | Проведение работы по ликвидации задолженности по имущественным  налогам | Проведение работы по ликвидации задолженности по имущественным  налогам | Проведение работы по ликвидации задолженности по имущественным  налогам |
| 1.6. | Проведение работы по выявлению фактов осуществления предпринимательской деятельности без регистрации с целью привлечения к налогообложению | Выполнение Плана мероприятий | УФНС России  по Курской области,  Администрация Городенского    сельсовета Льговского района Курской области. | Два раза в год: за 1-е полугодие  до 15 августа, по итогам года  до 15 февраля. | Информация по Плану мероприятий «Дорожная карта» по обеспечению налоговых поступлений в консолидированный бюджет  Курской области и мобилизации дополнительных доходов в областной и местные бюджеты. | да/нет | да | да | да |
| 1.7. | Проведение анализа эффективности мер государственной поддержки, предос тавляемой субъектам малого и среднего предпринимательст­ва, в том числе в час­ти динамики налого­вых поступлений от данного сегмента в  бюджет района | Подготовка аналитической записки | Администрация Городенского    сельсовета Льговского района Курской области | По итогам года,до 15 февраля | Аналитическая  записка | да/нет | да | да | да |
| II | | | | | | | | | |
| 2.1. | Муниципальная служба | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Соблюдение уста­новленных нор­мативов формирова­ния расходов на   содержание органов местного самоуправления | Планирование расхо­дов  бюд­жета на оплату труда муниципальных служащих муниципального образования « Городенский сельсовет» Льговского района Курской области(или) содержание ор­ганов местного самоуправления в пределах установлен­ного норматива | Администрация  Городенского    сельсовета Льговского района Курской области | Ежегодно | Обеспечить недопущения превышения расходов на содержание органов местного самоуправления, утвержденных  решением представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования , над расходами, рассчитанными в соответствии с методикой расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области, утвержденной Администрацией Курской области | да/нет | да | да | да |
| 2.1.2 | Не принимать решения о повышении оплаты труда работников органов местного самоуправления  муниципального образования  « Городенский сельсовет" Льговского района на уровень , превышающий темпы и сроки повышения оплаты труда  работников органов государственной власти на областном уровне. | Учитывать условия  Соглашения от 25 января 2023 года | Администрация  Городенского    сельсовета Льговского района Курской области | В течение года | Соблюдать условия Соглашения от 25 января 2023 года | да/нет | да | да | да |
| 2.1.3 | Провести инвентаризацию расходных обязательств по прочим  расходам на содержание органов местного самоуправления и обеспечить по итогам финансового года их сокращение в сравнении с прошлым годом . | Аналитическая записка | Администрация Городенского    сельсовета Льговского района Курской области | В течение года | Сократить размер прочих расходов на содержание ОМСУ | да/нет | да | да | да |
| 2.2. | Оптимизация бюджетной сети | | | | | | | | |
| 2.2.3 | Проведение мероприятий по оптимизации численности работников учреждений и сокращения расходов бюджета. | Принятие мер по сокращению численности работников учреждений (сокращению ставок)в соответствии с нормами ТК РФ с учетом нагрузки и эффективности работы. | Администрация Городенского    сельсовета Льговского района Курской области. | Срок до 01.07.2023 года | Уведомить управление финансов  Льговского района Курской области о результатах проделанной работы | да/нет | да | - | - |
| 2.2.4 | Направление на согласование в управление финансов Администрации Льговского района Курской области проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования об увеличении численности работников органов местного самоуправления  и (или) муниципальных учреждений муниципального образования до их принятия, с приложением обоснования о необходимости увеличения численности работников и соответствующих расчетов . | Мониторинг штатной численности работников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления | Администрация  Городенского    сельсовета Льговского района Курской области | Постоянно | Соблюдать условия Соглашения от 25 января 2023 года. | да/нет | да | да | да |
| 2.3. | Совершенствование системы закупок для государственных и муниципальных нужд | | | | | | | | |
| 2.3.1. | Сокращение расхо­дов  бюд­жета муниципального образования " Городенский сельсовет" по результатам проведения конкур­сов, аукционов при осуществлении за­купок товаров, работ и услуг | Осуществление заку­пок конкурентными способами определе­ния поставщиков (подрядчиков, испол­нителей) | Органы местного самоуправления. | Постоянно | Экономия бюд­жетных средств по результатам размещения за­казов | % | до 0,1 % | до 5% | до 5% |
| 2.3.2. | Соблюдение при осуществлении госу­дарственных закупок следующих критери­ев:  обоснованность закупок, начальных (максимальных) цен контрактов;  стремление к экономии в ходе за­купочных процедур при условии соблюдения качества и тре­бований законода­тельства;  проведение обя­зательной экспертизы качества поставлен­ного товара, выпол­ненной работы или оказанной услуги, ус­тановленной феде­ральным законода­тельством;  создание заказ­чиком приемочной комиссии для прием­ки поставленного то­вара, выполненной работы или оказан­ной услуги, результа­тов отдельного этапа исполнения контрак­та (если заказчиком не привлекаются экс­перты, экспертные организации к про­ведению экспертизы поставленного това­ра, выполненной ра­боты или оказанной услуги в случаях, ус­тановленных дейст­вующим законода­тельством) | Подготовка аукцион­ной и конкурсной до­кументации | Органы местного самоуправления. | Постоянно | Экономия бюд­жетных средств по результатам размещения за­казов | да/нет | да | да | да |
| 2.4. | Меры по совершенствованию межбюджетных отношений на муниципальном уровне в части увеличения доходов | | | | | | | | |
| 2.4.1. | Организация работы по реализации на территории муници­пальных образований проектов (программ) с привлечением гра­ждан и организаций к деятельности органов местного самоуправ­ления по решению проблем местного значения | Проведение работы по вовлече­нию населения к реа­лизации проекта «На­родный бюджет» | Органы местного самоуправления | Ежегодно | Участие проек­тов (программ) муниципальных образований в конкурсном от­боре | да/нет | да | - | - |
| 2.4.2. | Повышение эффек­тивности бюджетных расходов за счет при влечения населения к участию в проекте «Народный бюджет» | Участие в реализации проекта «Народный бюджет» | Органы местного самоуправления | Ежегодно | Экономия бюд­жетных средств в связи с участием населе­ния в проекте «Народный бюджет» | тыс.  рублей | - | - | - |
| 2.5. | Оптимизация инвестиционных бюджетных расходов | | | | | | | | |
| 2.5.1. | Оптимизация бюд­жетных расходов на осуществление бюд­жетных инвестиций (осуществление ка­питальных вложений в объекты с высокой степенью готовности, взвешенный подход к участию в государственных про­граммах) |  | Органы местного самоуправления | Ежегодно | Снижение доли расходов на осуществле­ние бюджетных инвестиций на  строительство, реконструкцию объектов в об­щем объеме расходов. | % | до 5% | до 10% | до 10% |
| 2.6. | Планирование  бюджета муниципального района « Льговский район» Курской области | | | | | | | | |
| 2.6.1. | Планирование бюд­жета в рамках муниципальных  про­грамм (увеличение доли программных расходов) | Разработка проекта решения Собрания Депутатов  Городенского    сельсовета Льговского района  Курской области  о  бюджете на очередной финан­совый год и на плано­вый период | Органы местного самоуправления | Ежегодно | Доля расходов  бюджета района, фор­мируемых в рамках муниципальных про­грамм, в общем объеме расхо­дов  бюджета района | % | более  85% | более 90% | более  90% |
| 2.6.3. | Направление на заключение( со­гласование) в управление финансов Администрации Льговского района  Курской области основных пара­метров проекта  бюджета муниципального образования « Городенский сельсовет" Льговского района на очередной финансо­вый год и на плано­вый период и проек­тов Решений  Собрания Депутатов о внесении изменений в Решение о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период | Подготовка проекта  бюджета муниципального образования  « Городенский сельсовет" на очередной финансо­вый год и на плано­вый период и проек­тов Решений Собрания Депутатов Большеугонского сельсовета  Льговского района Курской области о внесении изменений в Решение Собрания Депутатов о бюджете муниципального   района на очередной финансовый год и на плановый период | Органы местного самоуправления | Формирование проекта  бюдже­та муниципального образования « Городенский сельсовет"  и внесение изменений в него.  Направление информаций в управление финансов Администрации Льговского района Курскойобластив соот ветствии со сроками и требованиями, уста­новленными Соглашением от 25.01.2023 года | Направление на заключение (со­гласование) в управление   финансов Администрации Льговского района  Курской области основных пара­метров проекта  бюджета на очередной финансо­вый год и на плано­вый период и  направление в управление финансов Администрации Льговского района Курской области Решений Собрания Депутатов  о несении изменений в Решение о бюджете муниципального   образования на очередной финансовый год и на плановый период | да/нет | да | да | да |
| 2.6.4. | Направление на согласование в управление финансов Администрации Льговского района Курской области проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления . предусматривающих повышение оплаты труда работников органов местного самоуправления до их принятия  ( утверждения) органами местного самоуправления | Подготовка  проектов  нормативных правовых актов органов местного самоуправления . предусматривающих повышение оплаты труда работников органов местного самоуправления | Органы местного самоуправления | в течение года | Направление на  со­гласование  в управление финансов Администрации Льговского района  Курской области  проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления . предусматривающих повышение оплаты труда работников органов местного самоуправления до их принятия ( утверждения) органами местного самоуправления | да/нет | да | да | да |
| 2.6.5. | Не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, кроме случаев, определенных бюджетным законодательством РФ | Подготовка проекта Решения Собрания Депутатов  Городенского    сельсовета  Льговского района Курской области о бюджете муниципального образования « Городенский сельсовет»  Льговского района Курской области на очередной финансовый год и на плановый период и проектов решений Собрания Депутатов  Городенского    сельсовета Льговского района Курской области по вне­сению изменений в Решение о бюджете муниципального образования « Городенский сельсовет" Льговского  района  Курской области на текущий год и на плановый пе­риод  в  рамках полно­мочий органов местного самоуправления. | Органы местного самоуправления | В установленные сроки | Соблюдение положений Конституции Российской Фе­дерации , федерального закона о местном самоуправлении | да/нет | да | да | да |
| 2.7. | Меры по  соблюдению требований бюджетного законодательства РФ, повышению эффективности использования бюджетных средств, повышению качества управления муниципальными финансами | | | | | | | | |
| 2.7.1. | Отсутствие планируемых к привлечению бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ, предусмотренных в качестве источника финансирования дефицита местного бюджета, в решении о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период сверх сумм бюджетных кредитов, решение о предоставлении которых принято Финансовыми органами ( за исключением бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете местного бюджета) | При принятии реше­ния на местном уровне | Органы местного самоуправления | Ежегодно | Объем, распре­деленный на областном уровне | да/нет | да | да | да |
| 2.7.2 | Не допускать по состоянию на первое число каждого месяца просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального образования по данным долговой книги муниципального образования, представляемым в министерство финансов и бюджетного контроля  Курской области | Производить своевременные расчеты | Главные распорядители средств бюджета | Ежемесячно | Отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального образования по данным долговой книги муниципального образования, представляемым в комитет финансов Курской области | да/нет | да | да | да |
| 2.7.3 | Утвердить местный бюджет на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов с включением в состав доходов дотаций из областного бюджета в размерах, не превышающих предусмотренных в областном бюджете объемов |  | Органы местного самоуправления | Постоянно | Включать в состав доходов местного бюджета дотации из областного бюджета в размерах, не превышающих предусмотренных в областном бюджете объемов. | да/нет | да | да | да |
| 2.7.4 | Не допускать по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования « Городенский сельсовет" Льговского района Курской области | Своевременное начисление и  расчеты по социально-значимым направлениям | Главные распорядители средств бюджета | Ежемесячно | Отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования « Городенский сельсовет" Льговского района Курской области | наличие/отсутствие | отсутств. | отсутств. | отсутств. |
| 2.7.6 | Обеспечить актуализацию мероприятий плана, принятого в рамках оздоровления муниципальных финансов |  | Органы местного самоуправления | до 1 апреля 2023 года | Выполнение всех запланированных мероприятий | да/нет | да | - | - |
| 2.7.7 | Обеспечение значения показателя  отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования к объему расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, осуществляемых за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета в 2023 году, не более чем 5% |  | Органы местного самоуправления | постоянно | Соблюдать требования БК РФ | да/нет | да | да | да |
| 2.7.8 | Размещать на сайте муниципального образования в ИТС «Интернет» решения о бюджете муниципального образования и вносимые изменения |  | Органы местного самоуправления | Не позднее следующего дня после принятия | Не нарушать установленных сроков | да/нет | да | да | да |
| 2.7.9 | Размещать на сайте муниципального образования  в ИТС «Интернет» отчетов об исполнении бюджета муниципального образования |  | Органы местного самоуправления. | Ежемесячно | Не нарушать установленных сроков | да/нет | да | да | да |
| 2.7.10 | Недопущение превышения предельного объема заимствований муниципального образования в 2023 году над суммой, направляемой в 2023 году на финансирование дефицита местного бюджета и ( или) погашения долговых обязательств муниципального образования, кроме случаев, определенных бюджетным законодательством РФ |  | Органы местного самоуправления. | Постоянно | Соблюдать требования БК РФ | да/нет | да | да | да |
| 2.7.11 | Обеспечение вступления в силу с начала 2023 года решения о бюджете муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов |  | Органы местного самоуправления. | До конца  предшествующего  года | Не нарушать установленных сроков | да/нет | да | да | да |
| 2.7.12 | Направление в управление финансов Администрации Льговского района Курской области отчета об исполнении обязательств Соглашения от 25.01.2023 года по п.п 2.1.1- 2.1.5 п.2.1 |  | Управление финансов Администрации Льговского района. | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;  За год- до 20 января года, следующего за отчетным годом | Не нарушать установленных сроков | да/нет | да | - | - |