АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2022г. № 132

Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации  Городенского сельсовета Льговского района , предоставление которых организуется в АУ  КО «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг».

                 Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации  предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О  взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов  Российской  Федерации, органами местного самоуправления»  Администрация Городенского сельсовета Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

   1. Утвердить прилагаемый  перечень муниципальных услуг администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области, предоставление которых организуется в АУ КО «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг».

  2. Постановление Администрации Городенского сельсовета Льговского района  от 11.12.2019г. № 90\01  «Об утверждении перечня муниципальных услуг Администрации  Городенского сельсовета Льговского района Курской области», считать утратившим силу.

   3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Администрации Городенского сельсовета Льговского района в сети «Интернет».

**Глава  Городенского сельсовета**

**Льговского района                                                                     В.М.Сотникова**

Утвержден

постановлением  администрации  Городенского сельсовет Льговского района

от 22.12.2022г.  № 132

Перечень муниципальных услуг администрации

 Городенского сельсовета Льговского района

1. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование   адресов.
2. Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда Курской области и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий).
3. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации органа местного самоуправления Курской области, и ежемесячной доплаты к пенсии выборным должностным лицам.
4. Предоставление в безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.
5. Прием заявлений и выдача документов о согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
6. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
7. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
8. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, в собственность или аренду на торгах.
9. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного   хозяйства         в        границах    населенного        пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

10.  Предварительное согласование предоставления земельного участка.

11.  Перевод земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую.

12.  Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

13.  Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста.

14.Выдача разрешений на установке и эксплуатацию  рекламных   конструкций на  территрии Городенского  сельсовета Льговского  района, аннулирование  таких разрешений.

15. Предоставление жилого помещения по договору социального найма» натерритории муниципального образования.

16. По предоставлению муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах.

17. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся

            в жилых помещениях.