**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2022 № 108-п

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка составления и ведения реестра расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района |

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом  муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, Администрация Городенского сельсовета  ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения реестра расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района, согласно приложения.

2. Постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте муниципального образования  «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области в сети Интернет.

3.  Постановление вступает в  силу со дня  его официального опубликования (обнародования)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Городенского сельсовета                    В.М.Сотникова

Утвержден

Постановлением

Администрации

Городенского сельсовета

Льговского района

от 08.11.2022г. №108-п

Порядок составления и ведения реестра расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет принципы составления и ведения реестра расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района.

2. В настоящем Порядке используются понятия и термины в значениях, установленных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

3. Расходные обязательства Городенского сельсовета Льговского района возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Курской  области и Российской Федерации;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными учреждениями;

принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление из бюджета Городенского сельсовета Льговского района межбюджетных трансфертов в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Реестр расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района (далее – реестр расходных обязательств) формирует отдел экономического планирования и исполнения бюджета ФЭУ Администрации Городенского сельсовета Льговского района (далее – финансовый отдел), при необходимости запрашивая информацию у главных распорядителей бюджетных средств Городенского сельсовета Льговского района (далее – главные распорядители бюджетных средств).

5. Ведение реестра расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района осуществляется путем внесения в автоматизированную систему сведений о расходных обязательствах муниципального образования обновления и (или) исключения этих сведений.

6. Финансовый отдел ежегодно заполняет в автоматизированной системе реестр расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района по форме, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестр расходных обязательств Городенского сельсовета Льговского района подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области.