**ПРОЕКТ**

**СОБРАНИЕ**

**ДЕПУТАТОВ ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от                     2020 года №

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Городенского сельсовета Льговского района

   В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования  «Городенский сельсовет» Льговского района  Курской области, Собрание депутатов Городенского Льговского района **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Городенского Льговского района согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу после опубликования на официальном сайте МО "Городенский сельсовет" Льговского района  Курской области.

Председатель Собрания депутатов

Городенского сельсовета Льговского района                                                      Барсегян А.К.

Глава Городенского сельсовета

Льговского района                                                                                               Сенаторов  А.М.

Приложение

к решению  Собрания депутатов

Городенского сельсовета Льговского  района

от        2020 года №

**Порядок**

**организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Городенского сельсовета  Льговского района**

**1.     Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29 декабря 2004 года N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2017 № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования  «Городенский сельсовет» Льговского района  Курской области и другими правовыми актами порядок организации и проведения публичных слушаний с целью выявления и учета мнения населения по:

1) проектам генерального плана муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, в том числе по внесению в него изменений;

2) проектам правил землепользования и застройки муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района, в том числе по внесению в него изменений;

3) проектам планировки территории и проектам межевания территории;

4) вопросам о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

5) вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

1.2. Публичные слушания проводятся уполномоченным органом администрации Городенского сельсовета Льговского района или по решению Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района, принимаемым на основании законодательства РФ или обращения заинтересованных лиц.

1.3. При проведении публичных слушаний и общественных обсуждений всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

1.4. Организация проведения публичных слушаний осуществляется в соответствии со ст. 5.1 главы 1 Градостроительного Кодекса РФ, действующим федеральным законодательством, законодательством Курской области, Уставом муниципального образования  «Городенский сельсовет» Льговского района  и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

**2.     Проведение публичных слушаний по проекту Генерального плана муниципального  образования «Городенский сельсовет» Льговского района, в том числе по внесению в них изменений**

 2.1. Проект Генерального плана, в том числе изменения в Генеральный план, до начала проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в сети Интернет, на сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района Курской области и в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования, не менее чем за месяц до начала слушаний.

2.2. Глава Городенского сельсовета  при получении проекта генерального плана или изменений в генеральный план, прошедших соответствующую проверку, принимает решение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по такому проекту в срок не позднее, **чем десять календарных дней со дня получения проекта.**

Данным решением устанавливается дата, время и место проведения публичных слушаний, определяется состав комиссии для проведения публичных слушаний.

2.3. Решение о проведении публичных слушаний подлежит размещению на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района и информационных стендах.

2.4. С момента опубликования решения о проведении публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

2.5. В публичных слушаниях по проекту генерального плана принимают участие жители Городенского сельсовета, достигшие к моменту проведения публичных слушаний 18 лет и проживающие или зарегистрированные в границах территорий, применительно к которым проводятся публичные слушания, а также иные заинтересованные лица, которые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации являются участниками публичных слушаний.

2.6. При внесении изменений в генеральный план публичные слушания могут проводиться в населенных пунктах, в отношении территорий которых предлагается внесение изменений в генеральный план.

2.7. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации комиссией по проведению публичных слушаний с указанием места их постоянного проживания на основании паспортных данных.

2.8. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол, который подписывается представителем комиссии по проведению публичных слушаний.

2.9. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана комиссия по проведению публичных слушаний в месте проведения публичных слушаний организует выставку, экспозицию демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации.

2.10. Представитель комиссии по проведению публичных слушаний с разработчиком генплана - автор проекта, информируют участников публичных слушаний о содержании проекта генерального плана и отвечают на их вопросы.

2.11. После получения информации о содержании проекта генерального плана и ответов на вопросы любой из участников публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого проекта, и его выступление заносится в протокол публичных слушаний.

2.12. Участники публичных слушаний вправе представлять в комиссию по проведению публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, для включения их в протокол публичных слушаний.

2.13. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания всеми желающими участниками своих мнений по существу обсуждаемого проекта.

2.14. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого проекта.

2.15. После завершения публичных слушаний по проекту генерального плана комиссия по проведению публичных слушаний оформляет протокол, готовит заключение о результатах и представляет проект генерального плана Главе Городенского сельсовета  для принятия соответствующего решения. Обязательным приложением к проекту генерального плана являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

2.16. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит размещению на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района **не позднее десяти календарных дней** со дня проведения публичных слушаний.

2.17. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана и внесения в него изменений с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний должен составлять **от одного до трех месяцев**.

2.18. Глава Городенского сельсовета  с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Собрание  депутатов Городенского сельсовета  Льговского района;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

2.19. Публичные слушания по внесению изменений в генеральный план проводятся в порядке, установленном для проведения публичных слушаний по проекту генерального плана.

**3. О порядке проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района**

 3.1. Подготовленный проект правил землепользования и застройки до его утверждения подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

3.2. В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания проводятся с участием граждан, постоянно проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта правил землепользования и застройки, уполномоченных представителей объединений этих граждан, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных па указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

3.3. В случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки связаны с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территории. При этом о проведении публичных слушаний извещаются правообладатели зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладатели помещений в таком объекте, а также правообладатели объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок **не позднее чем через 15 (пятнадцать) календарных  дней** **со дня принятия решения о проведении публичных** слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

3.4. Публичные слушания по проектам правил землепользования и застройки проводятся комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки, состав и порядок деятельности которой утверждаются Главой  Городенского сельсовета Льговского района.

3.5. Глава Городенского сельсовета Льговского района при получении от комиссии проекта правил землепользования и застройки, прошедшего соответствующую проверку, принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок **не позднее чем через десять календарных дней со дня получения такого проекта.**

3.6. Данным решением устанавливается дата, время и место проведения публичных слушаний.

3.7. **Решение о проведении публичных слушаний подлежит размещению на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района также размещаются объявления на информационных стендах о дате и месте проведения.**

3.8. С момента опубликования решения о проведении публичных слушаний их участники, в том числе лица указанные в [**пункте 3.3**](file:///%5C%5Cservbel%5Crecv%5C%D0%9F%D0%BB%D0%BE%D1%85%D0%B8%D1%85%5C%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%202%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D1%88%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9.odt%5C%5Cl%20)настоящего Положения, считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний или общественных обсуждений .

3.9. Продолжительность проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки должна составлять не менее двух и не более четырех месяцев со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

3.10. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации комиссией с указанием места их постоянного проживания на основании паспортных данных.

3.11. В месте проведения публичных слушаний для общего обозрения должны демонстрироваться материалы, входящие в проект правил землепользования и застройки.

3.12. Председатель комиссии или лицо, им уполномоченное, информирует участников публичных слушаний о содержании проекта правил землепользования и застройки и отвечает на их вопросы.

3.13. После получения информации о содержании проекта правил землепользования и застройки и ответов на вопросы, любой из участников публичных слушаний или общественных обсуждений вправе высказаться по существу обсуждаемого проекта, и эти суждения заносятся в протокол.

Участники публичных слушаний вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта правил землепользования и застройки, которые включаются в протокол публичных слушаний.

3.14. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого проекта.

3.15. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого проекта и не проводят каких-либо голосований.

3.16. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки комиссия оформляет протокол публичных слушаний, подготавливает заключение о результатах публичных слушаний, а в случае необходимости обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки, после чего представляет указанный проект Главе Городенского сельсовета Льговского района.

3.17. Обязательным приложением к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

3.18. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее **десяти** дней со дня проведения публичных слушаний.

3.19. Глава Городенского сельсовета  **в течение десяти календарных дней** после представления ему проекта правил землепользования и застройки и указанных в [пункте 3.17](file:///%5C%5Cservbel%5Crecv%5C%D0%9F%D0%BB%D0%BE%D1%85%D0%B8%D1%85%5C%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%202%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D1%88%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9.odt%5C%5Cl%20) настоящего порядка обязательных приложений принимает решение:

1) о направлении указанного проекта для утверждения в Собрание депутатов Городенского сельсовета  Льговского района;

2) об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

3.20. Публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в порядке, установленном для проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки.

**4.     О порядке проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории**

 4.1. Обязательному рассмотрению на публичных слушаниях подлежат проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения главы  Городенского сельсовета Льговского района.

4.2. В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, публичные слушания проводятся с участием граждан, постоянно проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта планировки и проекта межевания, уполномоченных представителей объединений этих граждан, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

4.3. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

4.4. При получении проекта планировки территории и проекта межевания территории, прошедшего соответствующую проверку, Глава Городенского сельсовета принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее, **чем десять календарных дней со дня получения проекта.**

4.5. Данным решением устанавливается предмет публичных слушаний, дата, время и место проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, определяется комиссия по проведению публичных слушаний.

4.6. Решение о проведении публичных слушаний подлежит и размещению на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района

4.7. С момента опубликования решения о проведении публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

4.8. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

4.9. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации комиссией по проведению публичных слушаний с указанием места их постоянного проживания на основании паспортных данных. Общественные объединения граждан регистрируются на основании соответствующего свидетельства о государственной регистрации с указанием их адреса.

4.10. В месте проведения публичных слушаний для общего обозрения должны демонстрироваться материалы проекта планировки и проекта межевания территории.

4.11. Представитель комиссии по проведению публичных слушаний, информирует участников публичных слушаний о содержании обсуждаемого проекта и отвечает на их вопросы.

4.12. После получения информации о содержании проекта планировки и ответов на вопросы любой из участников публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого проекта и его суждение заносится в протокол публичных слушаний.

4.13. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в комиссию по проведению публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта планировки и межевания территории, для включения их в протокол.

4.14. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого проекта.

4.15. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого проекта и не проводят каких-либо голосований.

4.16. После завершения публичных слушаний комиссия по проведению публичных слушаний оформляет протокол публичных слушаний и составляет заключение о результатах публичных слушаний.

4.17. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит размещению на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района Курской области.

4.18. Комиссия по проведению публичных слушаний, направляет Главе Городенского сельсовета  Льговского района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний **не позднее чем через пятнадцать календарных дней со дня проведения публичных слушаний.**

4.19. Глава Городенского сельсовета Льговского района  с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) об утверждении документации по планировке территории;

2) об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом протокола и заключения.

**5.     О порядке проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

5.1. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

5.2. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

5.3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

5.4. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства проводятся комиссий по проведению публичных слушаний.

Примечание: В данном случае проведение публичных слушаний может осуществлять комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

5.5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

5.6. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Указанные сообщения направляются **не позднее чем через десять календарных дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования**.

Сообщение содержит сведения о времени и месте проведения публичных слушаний.

5.7. Сообщение комиссии о времени и месте проведения публичных слушаний подлежит размещению на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района.

5.8. С момента опубликования сообщения о проведении публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

5.9. Публичные слушания должны быть проведены, а заключение о результатах публичных слушаний опубликовано не позднее чем через месяц с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения.

5.10. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации комиссией по проведению публичных слушаний с указанием места их постоянного проживания на основании паспортных данных.

5.11. Заинтересованное лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, информирует участников публичных слушаний по существу своего обращения и отвечает на их вопросы.

5.12. После получения информации и ответов на вопросы любой из участников публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого вопроса и его суждение заносится в протокол.

5.13. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

5.14. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого вопроса и не проводят каких-либо голосований.

5.15. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого вопроса.

5.16. После завершения публичных слушаний комиссия оформляет протокол публичных слушаний и составляет заключение о результатах публичных слушаний.

5.17. На основании заключения о результатах публичных слушаний комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Городенского сельсовета  Льговского района.

5.18. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит размещению на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района не позднее десяти дней со дня завершения публичных слушаний.

5.19. На основании подготовленных комиссией рекомендаций глава Льговского района в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение:

1) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

2) об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

**6. Порядок проведения публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

6.1. Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - разрешение на отклонение от предельных параметров) подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

6.2. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров проводятся с участием граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым и спрашивается разрешение, уполномоченных представителей объединений граждан.

6.3. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

6.4. Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров проводятся комиссией по проведению публичных слушаний.

Примечание: В данном случае проведение публичных слушаний может осуществлять комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки или же Комиссия по землепользованию и застройке Городенского сельсовета  Льговского района

6.5. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров лицо направляет в комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

6.6. Комиссия направляет сообщение о проведении публичных слушаний их участникам, в том числе правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Указанное сообщение направляется не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров.

Сообщение содержит сведения о времени и месте проведения публичных слушаний.

6.7. Сообщение комиссии о времени и месте проведения публичных слушаний подлежит опубликованию на Интернет-сайте муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района

6.8. С момента сообщения о проведении публичных слушаний их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

6.9. Публичные слушания должны быть проведены, а заключение о результатах публичных слушаний опубликовано не позднее чем через месяц со дня опубликования сообщения о проведении публичных слушаний.

6.10. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации комиссией по проведению публичных слушаний с указанием места их постоянного проживания на основании паспортных данных.

6.11. Заинтересованное лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, информирует участников публичных слушаний по существу своего обращения и отвечает на их вопросы.

6.12. После получения информации и ответов на вопросы любой из участников публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого вопроса и его суждение заносится в протокол публичных слушаний.

6.13. Участники публичных слушаний вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

6.14. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого вопроса и не проводят каких-либо голосований.

6.15. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого вопроса.

6.16. После завершения публичных слушаний комиссия оформляет протокол публичных слушаний и составляет заключение о результатах публичных слушаний.

6.17. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации Главе  Городенского сельсовета Льговского района.

6.18. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию на Интернет-сайте администрации Городенского сельсовета  Льговского района не позднее десяти дней со дня завершения публичных слушаний.

6.19. На основании подготовленных комиссией рекомендаций Глава Городенского сельсовета  в течение семи дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение:

1) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2) об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров.

**Приложение № 1**

**о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории  Городенского сельсовета Льговского района**

Оповещение о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                         (наименование проекта)

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и порядком об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Льговского района Курской области, утвержденным решением  Собрания  депутатов Городенского  сельсовета Льговского района .

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок проведения публичных слушаний -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены
на экспозиции по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Экспозиция открыта с \_\_\_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции)

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).
Часы работы:\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. (дата, время) на выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.
В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представлять свои предложения и замечания в срок\_\_\_\_\_\_до\_\_\_\_\_\_
по обсуждаемому проекту посредством: - записи предложений и замечаний
в период работы экспозиции; -личного обращения в адрес комиссии;
-официального сайта муниципального образования «Городенский сельсовет»  Льговского района Курской области; -выступления на собрании участников публичных слушаний.

Информационные материалы по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ размещаются на сайте: gorodensk17@rambler.ru),

Приложение № 2

о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Городенского сельсовета  Льговского района

**Протокол**

**публичных слушаний**

наименование муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Публичные слушания по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях*)*

проводятся  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(*наименование организатора публичных слушаний*)*

Оповещение о начале публичных слушаний было опубликовано «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(источник опубликования)*

Публичные слушания проводятся с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года ,

до«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

Проект, рассмотренный на публичных слушаниях, и информационные материалы
к нему были размещены «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года на официальном сайте муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района

С «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года были открыты экспозиция или экспозиции проекта  в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(место проведения экспозиции с указанием его адреса)*

Предложения и замечания участников публичных слушаний принимались
с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Публичные слушания проводились в пределах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается территория, в пределах которой проводились  публичные слушания)*

Всего поступило \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложений и замечаний участников                      публичных слушаний, в том числе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории,
в пределах которой проводятся публичные слушания, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы)*

о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(содержание предложения и замечания)*

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложений и замечаний иных участников публичных слушаний, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(фамилия, инициалы для физических лиц; наименование - для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(содержание предложения и замечания)*

К протоколу публичных слушаний прилагается список принявших участие
в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес
- для юридических лиц).

Председатель комиссии           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы)                                                     (подпись)*

Секретарь комиссии             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы)                                                   (подпись)*

Приложение № 3

о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Городенского сельсовета  Льговского района

**Заключение**

**о результатах публичных слушаний**

наименование муниципальное образование  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

По проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях)*

были проведены публичные слушания, в которых приняли участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участников публичных слушаний.

*(количество)*

Настоящее заключение о результатах публичных слушаний подготовлено
на основании протокола публичных слушаний  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(реквизиты протокола публичных слушаний)*

Поступили предложения и замечания участников публичных слушаний, в том числе:

1) граждан, являющихся участниками публичных слушаний постоянно проживающих
на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы)*

о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(содержание предложения и замечания)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) иных участников публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы для физических лиц; наименование - для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(содержание предложения и замечания)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Рассмотрев поступившие в ходе проведения публичных слушаний предложения и замечания, комиссия рекомендует:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(излагаются аргументированные рекомендации организатора публичных случайно целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний)*

В связи с вышеизложенным, комиссия приходит к следующим выводам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(излагаются выводы по результатам публичных слушаний)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель комиссии           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы)                                                     (подпись)*

Секретарь комиссии            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы)                                                    (подпись)*

Члены комиссии         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы)                                                    (подпись)*

                                             Приложение 4
о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Городенского сельсовета  Льговского района

ЖУРНАЛ

учета посетителей экспозиции проекта

    по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Время проведения: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

    Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)(наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя) | Дата рождения(основной государственный регистрационный номер для юридического лица) | Адрес места жительства (регистрации)(место нахождения и адрес для юридического лица) | Предложения и замечания | Согласие на обработку персональных данных | Подпись |
|   |   |   |   |   | Даю согласие на обработку своих персональных данных |   |
|   |   |   |   |   | Даю согласие на обработку своих персональных данных |   |

                                             Приложение 5
о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории  Городенского сельсовета  Льговского района

 РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

участников публичных слушаний

    по проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Дата проведения: "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)(наименование юридического лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя) | Дата рождения(основной государственный регистрационный номер для юридического лица) | Адрес места жительства (регистрации)(место нахождения и адрес для юридического лица) | Согласие на обработку персональных данных | Подпись |
|   |   |   |   | Даю согласие на обработку своих персональных данных |   |
|   |   |   |   | Даю согласие на обработку своих персональных данных |   |
|   |   |   |   | Даю согласие на обработку своих персональных данных |   |
|   |   |   |   | Даю согласие на обработку своих персональных данных |   |

Приложение 6

                                               о порядке организации и  проведения

                                               публичных слушаний по вопросам

                                               градостроительной деятельности

                                               на территории

 Городенского сельсовета  Льговского района

**Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний**

Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

Вариант №1