

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2024 г. № 97

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского сельсовета Льговского района Курской области на 2025-2027гг.»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области, со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Городенского сельсовета Льговского района от 06.11.2012 г. № 73 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Городенского сельсовета Льговского района Курской области, их формировании, реализации и проведения оценки эффективности реализации», Постановлением Администрации Городенского сельсовета Льговского района от 14.11.2013г. № 85 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района Курской области», Администрация Городенского сельсовета Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского сельсовета Льговского района Курской области на 2025-2027 годы» (далее по тексту – Программа).

2. Установить, что в ходе реализации Программы ежегодной корректировке подлежат мероприятия и объемы их финансирования с учётом, возможностей бюджета Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

3. Признать утратившими силу постановление Администрации Городенского сельсовета от 15.11.2023 г. № 117.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года и подлежит размещению программы на официальном сайте муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Городенского сельсовета
Льговского района**

В.М. Сотникова

Муниципальная программа

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
Городенского сельсовета Льговского района Курской области
на 2025-2027годы»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
Городенского сельсовета Льговского района Курской области
на 2025-2027гг.»**

Наименование Программы	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского сельсовета, Льговского района Курской области на 2025-2027годы» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель Программы	Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области
Соисполнители программы	нет
Участники программы	Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области
Подпрограммы Программы	Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений
Программно-целевые инструменты	отсутствуют
Цель программы	Повышение эффективности использования земельных ресурсов
Задачи программы	- приведение в соответствие с требованиями земельного законодательства земельных отношений; - стимулирование информационной деятельности в интересах сельского поселения; - создание условий для увеличения социального производственного потенциала земли в целях экономического роста поселения.
Целевые индикаторы и показатели программы	отсутствуют
Этапы и сроки реализации Программы	2025 - 2027годы
Объёмы бюджетных ассигнований программы:	Общий объём финансирования программы - в 2024-2026гг. составляет 3 000 рублей. Источник финансирования – бюджет Городенского сельсовета Льговского района Курской области Объем финансирования по годам:

	<p>2025 год – 1 000 рублей. 2026 год – 1 000 рублей 2027 год – 1 000 рублей</p> <p>Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2025-2027 годов, могут быть уточнены.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>Реализация мероприятий Программы приведет к достижению следующих результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии; - регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества; - межевание земельных участков -100%; - передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи; - рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета.

1.Характеристика текущего состояния сферы управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами

Политика муниципального образования «Городенский сельсовет» в сфере управления муниципальной собственностью является неотъемлемой частью экономической политики развития Городенского сельсовета Львовского района Курской области.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в бюджет.

В сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками существуют следующие проблемы:

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых постановка на государственный кадастровый учет не проведена;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объектов, адресной части, наименований объектов и т.д.;

наличие недвижимого имущества, в отношении которого право собственности муниципального образования «Городенский сельсовет» не зарегистрировано;

наличие земельных участков, в отношении которых не проведены кадастровые работы;

обеспечение сохранности и целевого использования муниципального имущества, правомерности владения и распоряжения муниципальным имуществом.

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Городенского сельсовета Львовского района Курской области на 2024-2026гг.» позволит более эффективно управлять и распоряжаться муниципальным имуществом, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, увеличить доходную часть бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований бюджета, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств бюджета.

Основной составляющей неналоговых поступлений в бюджет являются доходы

от распоряжения и использования имущества, в том числе земельными участками. Учитывая сокращение физического объема муниципальной собственности вследствие обветшания объектов, процедуры разграничения собственности между различными уровнями публичной власти, поступления доходов от имущества будут иметь тенденцию к уменьшению.

2. Основные цели и задачи, сроки и этапы программы, а также целевые индикаторы и показатели

Основной целью муниципальной программы является повышение эффективности использования земельных ресурсов Городенского сельсовета Льговского района Курской области.

Программные мероприятия направлены на решение следующих основных задач:

- приведение в соответствие с требованиями земельного законодательства земельных отношений;
- стимулирование информационной деятельности в интересах сельского поселения;
- создание условий для увеличения социального производственного потенциала земли в целях экономического роста поселения;

Реализацию муниципальной программы намечено осуществить в течение 2024-2026 годов.

Целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы, характеризующими эффективность ее реализации, являются:

1.Изготовление технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа содержит подпрограмму, направленную на реализацию ее целей и задач.

Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать решению задач в области управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Муниципальная программа предусматривает осуществление следующей подпрограммы:

1.Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений

Перечень мероприятий муниципальной программы со сроками их реализации и объемами финансирования приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования муниципальной программы составит 3 000 рублей, в том числе:

в 2025 году – 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 000 руб.,
в 2026 году - 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 000 руб.,
в 2027 году - 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 000 руб.

Общий объем финансирования подпрограммы «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений» составит 3 000 рублей, в том числе:

в 2025 году – 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 000 руб.,
в 2026 году - 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 000 руб.,
в 2027 году - 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 000 руб.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, а также сроки и источники финансирования муниципальной программы по годам и в целом за весь период реализации приведены в приложении №2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации Программы, контроль за ходом ее реализации

Заказчиком Программы является Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области, который несет ответственность за реализацию Программы и ее конечный результат.

Заказчик в рамках своей компетенции:

организует реализацию Программы;
координирует деятельность исполнителей мероприятий Программы в рамках реализации Программы;

осуществляет мониторинг реализации Программы: ежеквартальный, по итогам года и по завершении реализации Программы;

проводит оценку эффективности реализации Программы за отчетный год и весь период реализации Программы;

разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проекты правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

несет ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию Программы;

организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией Программы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

По результатам проведения ежеквартального мониторинга выполнения мероприятий и целевых показателей Программы заказчик подготавливает отчет о ходе реализации Программы.

Контроль за исполнением Программы осуществляется Администрацией Городенского сельсовета.

6. Оценка социально-экономической эффективности Программы

В ходе реализации Программы за период с 2025 по 2027 год планируется достижение следующих результатов:

- получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;

- межевание земельных участков -100%;

- передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи;

- рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета.

По итогам реализации Программы за отчетный год (весь период реализации) заказчик проводит оценку эффективности реализации Программы в соответствии с методикой, утвержденной в составе Программы.

Экономическая эффективность мероприятий муниципальной программы в связи со спецификой решаемых проблем подразумевает снижение затрат на достижение целей мероприятий.

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется на основе методики оценки ее эффективности.

**ПОДПРОГРАММА 1 «ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**ПАСПОРТ
подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений»
Ответственный исполнитель Программы	Администрация Городенского сельсовета Львовского района Курской области
Соисполнители программы	нет
Участники программы	Администрация Городенского сельсовета Львовского района Курской области
Программно-целевые инструменты	отсутствуют
Цель программы	Повышение эффективности реализации муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений в Полевском сельсовете Львовского района Курской области. Реализация муниципальной политики в сфере имущественных и земельных отношений.
Задачи программы	Приведение в соответствие с требованиями земельного законодательства земельных отношений; Стимулирование информационной деятельности в интересах сельского поселения; Создание условий для увеличения социального производственного потенциала земли в целях экономического роста поселения.
Целевые индикаторы и показатели программы	отсутствуют
Этапы и сроки реализации Программы	2025-2027гг
Объёмы бюджетных ассигнований программы:	Общий объём финансирования программы - в 2025-2027гг. составляет 3 000 рублей. Источник финансирования – бюджет Городенского сельсовета Львовского района Курской области Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2025-2027 годов, могут быть уточнены.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация мероприятий Программы приведет к достижению следующих результатов:

- получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;
- межевание земельных участков -100%;
- передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи;
- рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета.

1. Характеристика текущего состояния муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений

Огромная роль в муниципальной политике отводится области имущественных и земельных отношений. Реализация Программы позволит комплексно решать вопросы по организации мероприятий в области имущественных и земельных отношений.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в бюджет.

В сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками существуют следующие проблемы:

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых постановка на государственный кадастровый учет не проведена;

наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объектов, адресной части, наименований объектов и т.д.;

наличие недвижимого имущества, в отношении которого право собственности муниципального образования «Городенский сельсовет» не зарегистрировано;

наличие земельных участков, в отношении которых не проведены кадастровые работы;

обеспечение сохранности и целевого использования муниципального имущества, правомерности владения и распоряжения муниципальным имуществом.

Подпрограмма «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений» позволит более эффективно управлять и распоряжаться муниципальным имуществом, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, увеличить доходную часть бюджета.

2. Основные цели и задачи, сроки и этапы подпрограммы, а также целевые индикаторы и показатели

Основной целью подпрограммы является повышение эффективности реализации муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений в Полевском сельсовете Львовского района Курской области.

Программные мероприятия направлены на решение следующих основных задач:

- приведение в соответствие с требованиями земельного законодательства земельных отношений;
- стимулирование информационной деятельности в интересах сельского поселения;
- создание условий для увеличения социального производственного потенциала земли в целях экономического роста поселения.

Реализацию подпрограммы намечено осуществить в течение 2025-2027 годов.

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы, характеризующими эффективность ее реализации, являются:

1.Изготовление технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма направлена на реализацию ее целей и задач.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать решению задач в области имущественных и земельных отношений.

Подпрограмма предусматривает осуществление следующих мероприятий:

Приведение в соответствие с требованиями земельного законодательства земельных отношений;

Стимулирование информационной деятельности в интересах сельского поселения;

Создание условий для увеличения социального производственного потенциала земли в целях экономического роста поселения;

Оформление технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

Перечень основных мероприятий подпрограммы со сроками их реализации и объемами финансирования приведен в приложении №1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы «Проведение муниципальной политики в области имущественных и земельных отношений» составит- 3 000 рублей, в том числе:

в 2025 году – 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 000 руб.,

в 2026 году – 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета –1 000 руб.,

в 2027 году - 1 000 руб., в том числе: средства местного бюджета –1 000 руб..

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета, а также сроки и источники финансирования подпрограммы по годам и в целом за весь период реализации приведены в приложении №2 к муниципальной программе.

5. Механизм реализации подпрограммы, контроль за ходом ее реализации

Заказчиком подпрограммы является Администрация Городенского сельсовета Льговского района Курской области, который несет ответственность за реализацию подпрограммы и ее конечный результат.

Заказчик в рамках своей компетенции:

организует реализацию подпрограммы;

координирует деятельность исполнителей мероприятий подпрограммы в рамках реализации подпрограммы;

осуществляет мониторинг реализации подпрограммы: ежеквартальный, по итогам года и по завершении реализации подпрограммы;

проводит оценку эффективности реализации подпрограммы за отчетный год и весь период реализации подпрограммы;

разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проекты правовых актов, необходимых для выполнения подпрограммы;

несет ответственность за несвоевременную и некачественную реализацию подпрограммы;

организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией подпрограммы и контроля за ходом выполнения программных

мероприятий.

По результатам проведения ежеквартального мониторинга выполнения мероприятий и целевых показателей подпрограммы заказчик подготавливает отчет о ходе реализации подпрограммы.

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляется Администрацией Городенского сельсовета.

6. Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы

В ходе реализации подпрограммы за период с 2026 по 2027 год планируется достижение следующих результатов:

- получение технической документации на водозаборные скважины для регистрации их в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;
- межевание земельных участков -100%;
- передача в аренду или продажа земельных участков – поступление в бюджет Городенского сельсовета денежных средств в виде арендной платы, а также средств от продажи;
- рациональное использование земельных ресурсов Городенского сельсовета.

По итогам реализации подпрограммы за отчетный год (весь период реализации) заказчик проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с методикой, утвержденной в составе подпрограммы.

Экономическая эффективность мероприятий подпрограммы в связи со спецификой решаемых проблем подразумевает снижение затрат на достижение целей мероприятий.

Оценка эффективности подпрограммы осуществляется на основе методики оценки ее эффективности.