**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от2023г. №

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городенского сельсовета Льговского района на 2024 год.**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в

Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Собрания депутатов Городенского сельсовета Льговского района от 03.08.2023 г. № 126 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Городенского сельсовета Льговского района», Администрация Городенского сельсовета Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городенского сельсовета Льговского района Курской области на 2024год.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 разряда Администрации Городенского о сельсовета Льговского района С.В.Малдзигову.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Городенского сельсовета

Льговского района В.М.Сотникова

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Городенского сельсовета

Льговского района

от 2023г. №

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городенского сельсовета Льговского района**

**на 2024 год.**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Городенского сельсовета Льговского района на 2024 год (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Городенского сельсовета Льговского района.

**1.Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Муниципальный жилищный контроль на территории Городенского сельсовета Льговского района осуществляется Администрацией Городенского сельсовета Льговского района.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1. требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
2. требований к формированию фондов капитального ремонта;
3. требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
4. требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
5. правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
6. правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
7. правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
8. требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
9. требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;
10. требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
11. требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Администрацией Городенского сельсовета Льговского района плановые и внеплановые проверки, соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в данной сфере, не проводились.

На территории района управляющие компании и товарищества собственников жилья деятельность по управлению многоквартирными домами не осуществляют, собственниками помещений во всех многоквартирных домах района выбран непосредственный способ управления домом.

В соответствии с частью 7 статьи 20 ЖК РФ в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

В целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования «Городенский сельсовет» Льговского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля, в том числе положения обязательных требований, разъяснения, полезная информация.

**2.Цели и задачи реализации Программы**

**Цели Программы**:

* стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
* устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
* создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**Задачи Программы**:

* выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
* установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
* формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;
* повышение прозрачности осуществляемой Администрацией Городенского сельсовета Льговского района контрольной деятельности;
* повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

1. **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность)**

**их проведения**

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2024 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные должностные лица:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  (периодичность) проведения | Ответственный  исполнитель |
| 1. | **Информирование**  Информирование осуществляется  Администрацией Городенского сельсовета Льговского района по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования «Городенский сельсовет Льговского района» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в  государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.  Администрация также вправе информировать население на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях,  предъявляемых к объектам контроля | в течениегода | должностные лица  Администрации  Городенского сельсовета Льговского района,  уполномоченные осуществлять  муниципальный  контроль |
| 2. | **Консультирование**  Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом  Администрации Городенского сельсовета Льговского района, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:   1. организация и осуществление муниципального жилищного контроля; 2. порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением; 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;   4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.  Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан | по мере  поступления обращений | должностные лица  Администрации  Городенского сельсовета Льговского района,  уполномоченные осуществлять  муниципальный контроль |
| 3. | **Профилактический визит**  Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи.  В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля | одинраз в год | должностные лица  Администрации  Городенского сельсовета Льговского района,  уполномоченные осуществлять  муниципальный контроль |

1. **Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте муниципального образования «Городенского сельсовета Льговского района Курской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134)Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2. | Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |
| 3. | Доля проведенных профилактических мероприятий от общего количества запланированных | 100% |

Для оценки эффективности и результативности Программы используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| значениепоказателя | отклонение 0-20% | отклонениебольше 21-50% | отклонениебольше 50% |
| оценка | высокая  эффективность | Удовлетворительная  эффективность | Низкая  эффективность |